



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΡΥΘΜΙΣΤΙΚΗ ΑΡΧΗ ΛΙΜΕΝΩΝ
REGULATORY AUTHORITY FOR PORTS

Γρ. Λαμπράκη 150, 18535 Πειραιάς
Τηλ.: 210- 4191966 Fax: 210-4191888
e-mail : info@raports.gr

ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ ΑΠΟΦΑΣΗΣ 208/2020
ΣΥΝΕΔΡΙΑΣΗ 79^η

ΘΕΜΑ 4^ο: Παροχή σύμφωνης γνώμης και εξουσιοδότησης Αντιπροέδρου περί χορήγησης άδειας άσκησης ιδιωτικού έργου στελεχών.

Την 29^η Δεκεμβρίου 2020, ημέρα Τρίτη, ώρα 14:00, τα Μέλη της Ανεξάρτητης Διοικητικής Αρχής «Ρυθμιστική Αρχή Λιμένων» (Ρ.Α.Λ.) συνήλθαν στην 79^η Συνεδρίασή τους, μέσω τηλεδιάσκεψης και φυσικής παρουσίας ύστερα από πρόσκληση του Προέδρου της Παναγιώτη – Ιάσωνα Αγγελόπουλου, προκειμένου να συζητήσουν και να λάβουν απόφαση επί των θεμάτων της Ημερησίας Διατάξεως.

ΠΑΡΟΝΤΑ ΜΕΛΗ:

1. Αγγελόπουλος Παναγιώτης – Ιάσων	Πρόεδρος
2. Τορουνίδης Αθανάσιος	Αντιπρόεδρος
3. Κουφός Παναγιώτης	Εισηγητής
4. Μπίτας Δημήτριος	Εισηγητής
5. Χλωμούδης Κωνσταντίνος	Μέλος
6. Γεωργίου Βασίλειος	Μέλος
7. Γρίνος Σπυρίδων	Μέλος
8. Βελουδογιάννη Ελένη	Μέλος

ΑΠΟΝ ΜΕΛΟΣ:

Κουμπάρακης Γεώργιος Μέλος

Χρέη γραμματέως εκτελεί η Ανθυποπλοίαρχος Λ.Σ. Τσιουπλή Σοφία.

Στην αρχή της συζητήσεως ο Πρόεδρος ανέφερε ότι με την παρούσα εισήγηση καλείται η Αρχή όπως εκφράσει τη σύμφωνη γνώμη της και εγκρίνει τα αιτήματα των υπαλλήλων – στελεχών της Αρχής, [...] αναφορικά με την χορήγηση άδειας άσκησης ιδιωτικού έργου με αμοιβή. Το ιδιωτικό έργο αφορά εν προκειμένω, στην παροχή ερευνητικού έργου με αμοιβή προς το Κέντρο Ερευνών Ειδικό Λογαριασμό Κονδυλίων Έρευνας του Πανεπιστημίου Πειραιώς, με θέμα «Συνδέοντας τη Λιμενική Βιομηχανία με την Εθνική και Περιφερειακή Βιομηχανία: Ένας Λιμενικός Συνθετικός Δείκτης-PortLink (Linking Port Industry to National and Regional Economies: A Port Composite Indicator PortLink)».

Ακολούθως δίνει τον λόγο στον Αντιπρόεδρο, κ. Αθανάσιο Τορουνίδη, ο οποίος αναπτύσσει συνοπτικά την από 23.12.2020 Εισήγησή του. Ακολούθως, λαμβάνοντας υπ' όψιν τα τεθέντα σε αυτήν, τα Μέλη της Ρυθμιστικής Αρχής Λιμένων, προέβησαν σε διαλογική συζήτηση.

Η Ρυθμιστική Αρχή Λιμένων, αφού έλαβε υπόψη τα στοιχεία της κρινόμενης υπόθεσης και την Εισήγηση.

ΣΚΕΦΘΗΚΕ ΩΣ ΕΞΗΣ

ΙΣΤΟΡΙΚΟ

Στην Αρχή υπηρετούν τα εξής στελέχη[...]

Οι ανωτέρω υπάλληλοι υπέβαλαν τις υπ' αριθμ. πρωτ. [...] αιτήσεις τους και αιτούνται την χορήγηση άδειας για την άσκηση ιδιωτικού έργου με αμοιβή. Για την απόδειξη του αιτήματός τους, έχουν προσκομιστεί και τα εκεί αναφερόμενα έγγραφα, ήτοι: α Το υποβληθέν έγγραφο της σύνοψης της πρότασης και β. Το αρχείο με την προγραμματισμένη συνδρομή στο έργο.

Το έργο αφορά στην παροχή υπηρεσιών προς το Κέντρο Ερευνών Ειδικό Λογαριασμό Κονδυλίων Έρευνας του Πανεπιστημίου Πειραιώς και πρόκειται για ερευνητικό έργο με τίτλο: «Συνδέοντας τη Λιμενική Βιομηχανία με την Εθνική και Περιφερειακή Βιομηχανία: Ένας Λιμενικός Συνθετικός Δείκτης-PortLink (Linking Port Industry to National and Regional Economies: A Port Composite Indicator PortLink)», στο οποίο οι αιτούντες θα συμμετέχουν σε πέντε παραδοτέα, σε διάρκεια τριάντα μηνών, και η αμοιβή εκάστου υπαλλήλου θα ανέλθει στο ποσό [...] ευρώ, σύμφωνα με τις ανωτέρω αιτήσεις τους.

Οι ανωτέρω αιτήσεις εισάγονται ενώπιον της Αρχής, εν όψει της έλλειψης υπηρεσιακού συμβουλίου, κατ' επιταγή του άρ. 31 του Υπαλληλικού Κώδικα, ο οποίος εφαρμόζεται αναλόγως.

ΝΟΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ

1. Ο **N.4389/2016** «Επείγουσες διατάξεις για την εφαρμογή της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων και άλλες διατάξεις» (Α' 94/27-05-16, Άρθρα 108 έως 126).
2. Ο **N.4532/2018** «Ενσωμάτωση στην ελληνική νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2015/1794 και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ Α'63) Άρθρο 15.

3. Ο **N.4597/2019** «Για την κύρωση των Συμβάσεων Παραχώρησης που έχουν συναφθεί μεταξύ του Ελληνικού Δημοσίου και των Οργανισμών Λιμένος Α.Ε. Διατάξεις για τη λειτουργία του συστήματος λιμενικής διακυβέρνησης και άλλες διατάξεις.» (ΦΕΚ Α' 35), Άρθρα 45 έως 47.
4. Ο **N.4609/2019** «Ρυθμίσεις Μέριμνας Προσωπικού Ενόπλων Δυνάμεων, Στρατολογίας, Στρατιωτικής Δικαιοσύνης και άλλες διατάξεις.» (Α' 67/03.05.2019), αρ. 64.
5. Ο **N.3528/2007** «Κύρωση του Κώδικα Κατάστασης Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ.» (Α' 26/09-02-2007) όπως ισχύει,
6. Ο **N. 4622/2019** «Επιτελικό Κράτος: οργάνωση, λειτουργία και διαφάνεια της Κυβέρνησης, των κυβερνητικών οργάνων και της κεντρικής δημόσιας διοίκησης.» (ΦΕΚ Α'133)
7. Ο **N.3861/2010** «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο "Πρόγραμμα Διαύγεια" και άλλες διατάξεις» (Α' 112/13.07.2010), όπως ισχύει,
8. Ο **N.2690/1999** «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ Α'45), όπως ισχύει.
9. Το **Π.Δ. 410/88** «Κωδικοποίηση σε ενιαίο κείμενο των διατάξεων της κείμενης νομοθεσίας, που αφορούν το προσωπικό με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου του Δημοσίου, των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης και των λοιπών Νομικών Προσώπων Δημοσίου Δικαίου» (ΦΕΚ Α' 191).
10. Το **Π.Δ.19/2016** «Κανονισμός Λειτουργίας και Οργάνωση Υπηρεσιών της Ρυθμιστικής Αρχής Λιμένων (Ρ.Α.Λ.)» (Α' 28, ισχύουν τα άρθρα 1,6,7,9 έως 15), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει,
11. Ο **N.4354/2015**, Κεφαλαίου Β' «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων.» (Α' 176), αρ. 28,
12. Η υπ' αρ. **1000.00/44060/2017** απόφαση του Υπουργού Ναυτιλίας «Ορισμός Προέδρου, Αντιπροέδρου, δύο (2) εισηγητών, πέντε (5) τακτικών μελών και δύο (2) αναπληρωματικών μελών της Ρυθμιστικής Αρχής Λιμένων (Ρ.Α.Λ.)», (ΦΕΚ 299 Υ.Ο.Δ.Δ. /19.06.2017),
13. Η υπ' αρ. **1000.0/62063/2018** απόφαση του Υπουργού Ναυτιλίας και Νησιωτικής Πολιτικής (ΦΕΚ Υ.Ο.Δ.Δ. 477/23.08.2018).
14. Η υπ' αρ. **1000.0/24042/2020** Απόφαση του Υπουργού Ναυτιλίας & Νησιωτικής Πολιτικής (ΦΕΚ Υ.Ο.Δ.Δ. 319/27.04.2020).
15. Η υπ' αριθμ. **194/2020** Απόφαση της Αρχής με θέμα «Λήξη δοκιμαστικής περιόδου υπαλλήλων - στελεχών ΙΔΑΧ της Ρυθμιστικής Αρχής Λιμένων», απόσπασμα της οποίας αναρτήθηκε στη Διαύγεια (ΑΔΑ: Ω5ΤΤ46Μ445-ΙΞ9).
16. Η υπ' αριθμ. **199/2020** Απόφαση της Αρχής με θέμα «Λήξη δοκιμαστικής περιόδου υπαλλήλου ΙΔΑΧ της Ρυθμιστικής Αρχής Λιμένων», απόσπασμα της οποίας αναρτήθηκε στη Διαύγεια (ΑΔΑ: ΨΒΔ746Μ445-Η70).
17. Η υπ' αριθμ. **11/2018** Απόφαση Προέδρου με θέμα: «Πρόσληψη ειδικού συνεργάτη-νομικού συμβούλου Προέδρου της Ρυθμιστικής Αρχής Λιμένων» (ΦΕΚ ΥΟΔΔ 227/23.4.2018).

18. Η υπ' αριθμ. **23/2018** Απόφαση Προέδρου με θέμα: «Πρόσληψη Ειδικού Επιστημονικού Προσωπικού μέσω ΑΣΕΠ» (ΦΕΚ 1085 Γ'/27.09.2018).
19. Η υπ' αριθμ. **25/2018** Απόφαση Προέδρου με θέμα: «Πρόσληψη υπαλλήλου Τ.Ε. Διοικητικού Λογιστικού μέσω ΑΣΕΠ» (ΦΕΚ Γ' 1420/29-11-2018).

ΥΠΑΓΩΓΗ – ΑΙΤΙΟΛΟΓΙΚΟ

A. Αρμοδιότητα Αρχής

I. Νόμος 4389/2016

Σύμφωνα με το άρθρο 115 του Ν. 4389/2016 με τον τίτλο «Εκπροσώπηση της Ρ.Α.Λ. - Αρμοδιότητες Προέδρου», προβλέπεται ότι: «1. Η Ρ.Α.Λ. παρίσταται αυτοτελώς ως διάδικος στα δικαστήρια σε κάθε είδους δίκες. 2. Ο Πρόεδρος της Ρ.Α.Λ. την εκπροσωπεί ενώπιον κάθε δικαστικής αρχής και στις σχέσεις της με τις άλλες διοικητικές ή ανεξάρτητες αρχές και τους τρίτους και έχει, δυνάμει της κείμενης νομοθεσίας, των διατάξεων του παρόντος και των αποφάσεων της Ρ.Α.Λ. την ευθύνη της λειτουργίας αυτής, ασκεί δε τις προς τούτο αρμοδιότητες και ιδίως: (α) προΐσταται όλων των υπηρεσιών της, διευθύνει το έργο τους και ασκεί πειθαρχική εξουσία επί του προσωπικού της, (β) καθορίζει τα θέματα ημερήσιας διάταξης και προεδρεύει στις συνεδριάσεις της Ρ.Α.Λ., (γ) παρακολουθεί την εκτέλεση των αποφάσεων, πορισμάτων και οποιωνδήποτε άλλων πράξεών της, (δ) λαμβάνει αποφάσεις διαχειριστικού χαρακτήρα για την εύρυθμη λειτουργία της και την εφαρμογή των αποφάσεών της, (ε) μεριμνά για την κατάρτιση προϋπολογισμού, απολογισμού και ισολογισμού της Ρ.Α.Λ.. 3. Ο Πρόεδρος της Ρ.Α.Λ. μπορεί με πράξη του να αναθέτει την εκπροσώπηση της Ρ.Α.Λ. στον Αντιπρόεδρο ή σε άλλα μέλη της, εκτός δε των περιπτώσεων όπου ο νόμος το απαγορεύει ρητά, μπορεί με πράξη του να παρέχει εξουσιοδότηση στον Αντιπρόεδρο ή σε άλλα μέλη της Ρ.Α.Λ. ή στο Γενικό Διευθυντή ή σε Προϊσταμένους των Διευθύνσεων για τη διενέργεια συγκεκριμένης πράξης ή ενέργειας ή κατηγορίας πράξεων ή ενεργειών, καθώς και να υπογράφουν «με εντολή προέδρου» έγγραφα ή άλλες πράξεις της Ρ.Α.Λ., οι οποίες δημοσιεύονται δι' αναρτήσεως, με επιμέλεια της Γραμματείας της Ρ.Α.Λ. στον πίνακα ανακοινώσεων και δημοσιεύσεων της, καθώς και στην ιστοσελίδα της. Οι πράξεις του προηγούμενου εδαφίου δημοσιεύονται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως. 4. Τον Πρόεδρο της Ρ.Α.Λ., εφόσον απουσιάζει ή κωλύεται, αναπληρώνει ο Αντιπρόεδρος.»

Σύμφωνα με το άρθρο 116 του Ν.4389/2016 με τίτλο «Συνεδριάσεις – Απαρτία», προβλέπεται ότι: «1. Η Ρ.Α.Λ. συνέρχεται στην έδρα της κατόπιν προσκλήσεως του Προέδρου της τουλάχιστον μία φορά το μήνα. Δύναται να συνεδριάζει και εκτός έδρας ή με τη χρήση ηλεκτρονικών μέσων. 2. Χρέη γραμματέα εκτελεί υπάλληλος της Ρ.Α.Λ που ορίζεται με απόφαση του Προέδρου. Ο γραμματέας παρίσταται κατά τις συνεδριάσεις. 3. [...]. 4. [...] 5. [...] 6. Για τη λειτουργία της Ρ.Α.Λ. εφαρμόζονται οι διατάξεις του παρόντος νόμου και του Κανονισμού Εσωτερικής Λειτουργίας και Διαχείρισης (π.δ. 19/2016 «Κανονισμός Λειτουργίας και Οργάνωση Υπηρεσιών της Ρυθμιστικής Αρχής Λιμένων», Α' 28/2016, όπως ισχύει τροποποιημένο) και συμπληρωματικά οι διατάξεις του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας (ν. 2690/1999, Α' 45).».

Σύμφωνα με το άρθρο 123 του Ν.4389/2016 με τίτλο «Οργάνωση και προσωπικό της Ρ.Α.Λ.», προβλέπεται ότι: «1. Στη Ρ.Α.Λ. συνιστάται Γενική Διεύθυνση, της οποίας προΐσταται Γενικός

Διευθυντής. Η Γενική Διεύθυνση αποτελείται από μία Διεύθυνση Παρακολούθησης και Ελέγχου Αγοράς, η οποία περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον Τμήματα Νομικής και Οικονομικής Τεκμηρίωσης, και μία Διεύθυνση Διοικητικής και Οικονομικής Υποστήριξης, η οποία με τα αντίστοιχα τμήματα εξασφαλίζει την αυτοτελή διοίκηση του προσωπικού και οικονομική διαχείριση των πόρων της Ρ.Α.Λ.. 2 [...] 3. Οι θέσεις του προσωπικού της Ρ.Α.Λ. είναι τριάντα πέντε (35). Οι θέσεις αυτές, στις οποίες δεν περιλαμβάνεται εκείνη του δικηγόρου του Γραφείου Νομικής Υποστήριξης, κατανέμονται ως εξής: α) Ειδικό Επιστημονικό Προσωπικό με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου, όπως αυτό ορίζεται στο π.δ. 50/2001: είκοσι πέντε (25) θέσεις. β) Διοικητικό Προσωπικό: δέκα (10) θέσεις. [...] 4. Επιτρέπεται η πλήρωση των ανωτέρω θέσεων: α) με διορισμό σύμφωνα με τις διατάξεις του ν. 2190/1994, β) με μετάταξη μόνιμων ή με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου υπαλλήλων του Δημοσίου, Ν.Π.Δ.Δ. ή του ευρύτερου δημόσιου τομέα, όπως αυτός ορίζεται από το άρθρο 51 του ν. 1892/1990 (Α' 101), γ) με απόσπαση μόνιμων ή με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου υπαλλήλων του Δημοσίου, Ν.Π.Δ.Δ. ή άλλων φορέων του ευρύτερου δημόσιου τομέα, όπως αυτός ορίζεται από το ν. 1892/1990 (Α' 101). [...] Το ειδικό επιστημονικό προσωπικό προσλαμβάνεται με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου σύμφωνα με τις διατάξεις του ν. 2190/1994 (Α' 28), όπως ισχύει. [...] 5[...] 6.α. Για την οργάνωση και διάρθρωση των υπηρεσιών της Ρ.Α.Λ., τις αρμοδιότητες των οργανικών της μονάδων, τις αρμοδιότητες του Γενικού Διευθυντή και των προϊσταμένων των διευθύνσεων και τμημάτων, τις ειδικότητες των θέσεων του προσωπικού και την κατανομή του στις οργανικές μονάδες της Ρ.Α.Λ., την αξιολόγησή του προσωπικού, καθώς και για τη συγκρότηση και λειτουργία υπηρεσιακού και πειθαρχικού συμβουλίου, εφαρμογή έχουν οι διατάξεις των άρθρων 6, 7 και 9 έως 15 των Κεφαλαίων ΙΙΙ και ΙV του π.δ. 19/2016 «Κανονισμός Λειτουργίας και Οργάνωση Υπηρεσιών της Ρυθμιστικής Αρχής Λιμένων» (Α' 28). β. [...] γ. [...] δ. Το στοιχείο γ' της παρ. 1 του άρθρου 11 του π.δ. 19/2016 «Κανονισμός Λειτουργίας και Οργάνωση Υπηρεσιών της Ρυθμιστικής Αρχής Λιμένων» Α' 28/2016 αντικαθίσταται ως εξής: «(γ) η παροχή εμπειροστατωμένων εισηγήσεων προς τον Πρόεδρο και τα μέλη της Ρ.Α.Λ. μετά από ανάλυση δεδομένων και αξιολόγηση κινδύνων, καθώς και η διαμόρφωση εναλλακτικών επιλογών βάσει της ανάλυσης του εσωτερικού και εξωτερικού περιβάλλοντος λειτουργίας της Αρχής».

II. ΠΔ 19/2016

Σύμφωνα με το άρθρο 6 του ΠΔ 19/2016, το οποίο φέρει τον τίτλο «Διάρθρωση, Στελέχωση» προβλέπεται ότι: «1. Η Ρ.Α.Λ. διαρθρώνεται ως ακολούθως: Γενική Διεύθυνση η οποία αποτελείται από τις εξής δύο Διευθύνσεις: (α) Διεύθυνση Παρακολούθησης και Ελέγχου Αγοράς και (β) Διεύθυνση Διοικητικής και Οικονομικής Υποστήριξης. 2. Οι στρατηγικοί σκοποί της Γενικής Διεύθυνσης είναι οι εξής: [...] 3. Η Διεύθυνση Παρακολούθησης και Ελέγχου Αγοράς αποτελείται από τα εξής τμήματα: (α) Τμήμα Εποπτείας, (β) Τμήμα Ανάλυσης και Οικονομικής Τεκμηρίωσης, (γ) Τμήμα Τεχνικής Αξιολόγησης Λιμενικών Έργων, (δ) Τμήμα Νομικής Τεκμηρίωσης και Γνωμοδοτήσεων. 4. [...]. 5. [...]».

Σύμφωνα με το άρθρο 7 του π.δ. 19/2016, προβλέπονται οι αρμοδιότητες των Οργανικών Μονάδων, και συγκεκριμένα: «Οι αρμοδιότητες των Οργανικών Μονάδων της Ρ.Α.Λ. είναι οι εξής: 7.1 Διεύθυνση Παρακολούθησης και Ελέγχου Αγοράς:[...] 7.1.3 Το Τμήμα Τεχνικής Αξιολόγησης Λιμενικών Έργων έχει ιδίως τις εξής αρμοδιότητες: (α) παρακολουθεί και αξιολογεί την υλοποίηση της κατασκευής και συντήρησης των έργων υποδομής των λιμένων σύμφωνα με τους όρους των συμβάσεων παραχώρησης και την κείμενη νομοθεσία, (β) εισηγείται επί τεχνικών θεμάτων αρμοδιότητάς της.».

Σύμφωνα με το άρθρο 10 του ΠΔ 19/2016 προβλέπεται ότι: «1. Οι θέσεις του Ειδικού Επιστημονικού Προσωπικού καταλαμβάνονται από υποψηφίους με πτυχίο ή δίπλωμα Ανώτατου Εκπαιδευτικού Ιδρύματος της ημεδαπής ή ισότιμο και αντίστοιχο της αλλοδαπής στους κλάδους των Ναυτιλιακών Σπουδών ή Μηχανικών ή Οικονομικών ή Μαθηματικών ή Νομικής ή Διοίκησης Επιχειρήσεων ή Δημόσιας Διοίκησης ή Πολιτικών Επιστημών και επαγγελματική ή επιστημονική εξειδίκευση στο αντικείμενο της οργανικής Μονάδας που να αποδεικνύεται με τα εξής: α) διδακτορικό δίπλωμα ελληνικού Α.Ε.Ι. ή αναγνωρισμένου ισότιμου της αλλοδαπής και αντίστοιχη εμπειρία τουλάχιστον ενός έτους μετά την απόκτηση του διδακτορικού διπλώματος ή β) μεταπτυχιακό τίτλο ελληνικού Α.Ε.Ι. ή αναγνωρισμένου ισότιμου της αλλοδαπής και αντίστοιχη εμπειρία τουλάχιστον δύο ετών μετά την απόκτηση του μεταπτυχιακού τίτλου. 2. [...] 3. Για όλες τις θέσεις Ειδικού Επιστημονικού Προσωπικού και Διοικητικού Προσωπικού, πλην της θέσεως κατηγορίας ΥΕ, απαιτείται η άριστη γνώση της ελληνικής και πολύ καλή γνώση της αγγλικής ως και γνώση χρήσης προγραμμάτων Η/Υ. 4. Κατά τα λοιπά ισχύουν οι διατάξεις για τον καθορισμό των προσόντων διορισμού σε θέσεις φορέων του Δημοσίου. 5. [...] 7. [...] 8. Σε όλες τις οργανικές μονάδες της Ρ.Α.Λ. προΐσταται, ανεξαρτήτως κλάδου και ειδικότητας, προσωπικό κατηγορίας ΠΕ.».

Τέλος, σύμφωνα και με το άρθρο 15 με τίτλο «Υπηρεσιακό και Πειθαρχικό Συμβούλιο - Εκθέσεις Αξιολόγησης» του π.δ. 19/2016, προβλέπεται ότι «1. Στη Ρ.Α.Λ. συνιστάται Υπηρεσιακό Συμβούλιο το οποίο λειτουργεί και ως Πειθαρχικό Συμβούλιο και ασκεί τις αρμοδιότητες που προβλέπονται από το παρόν προεδρικό διάταγμα. 2. Το Υπηρεσιακό Συμβούλιο είναι πενταμελές και αποτελείται από τους εξής: (α) δύο Μέλη της Ρ.Α.Λ. με τους αναπληρωτές τους που ορίζονται από τον Πρόεδρο της Ρ.Α.Λ. ο οποίος καθορίζει και το μέλος που είναι Πρόεδρος του Υπηρεσιακού Συμβουλίου, (β) Γενικό Διευθυντή της Ρ.Α.Λ. με έναν προϊστάμενο Διεύθυνσης ως αναπληρωτή του. Σε περίπτωση που δεν υπάρχει Γενικός Διευθυντής ως μέλος του υπηρεσιακού συμβουλίου ορίζεται, από τον Πρόεδρο, προϊστάμενος Διεύθυνσης με τον αναπληρωτή του, (γ) δύο αιρετούς εκπροσώπους των υπαλλήλων της Ρ.Α.Λ. με τους αναπληρωτές τους. 3. Τα μέλη του Υπηρεσιακού Συμβουλίου και οι αναπληρωτές τους ορίζονται για θητεία δύο ετών που αρχίζει την 1η Ιανουαρίου με απόφαση που εκδίδεται από τον Πρόεδρο της Ρ.Α.Λ., το μήνα Δεκέμβριο του προηγούμενου έτους. Ειδικά για την πρώτη θητεία του Υπηρεσιακού Συμβουλίου, τα μέλη του ορίζονται αμέσως μετά την ανάληψη καθηκόντων του προσωπικού της Ρ.Α.Λ. και η θητεία τους λήγει στο τέλος του επόμενου έτους από το οποίο έχουν οριστεί. Κατά τη διάρκεια της θητείας των μελών του Υπηρεσιακού Συμβουλίου απαγορεύεται η αντικατάστασή τους, εκτός εάν συντρέχουν αποδεδειγμένα σοβαροί υπηρεσιακοί ή προσωπικοί λόγοι. 4. [...] 5. [...] 7. [...] 8. [...] 9. Οι υπάλληλοι μπορούν να προσφεύγουν κατά δυσμενών αποφάσεων του Υπηρεσιακού Συμβουλίου στη Ρ.Α.Λ., σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας. 10. Το προσωπικό της Ρ.Α.Λ. για όλα τα θέματα υπηρεσιακής κατάστασης του που δε ρυθμίζονται από τις διατάξεις του παρόντος προεδρικού διατάγματος υπάγεται στις διατάξεις του Ν. 3528/2007 (Α 26) και του Π.δ. 410/1988 (Α` 191), όπως ισχύουν κάθε φορά.».

B. Νομικό Πλαίσιο

Σύμφωνα με το άρθρο 31 του ν. 3528/2007, το οποίο φέρει τον τίτλο «Άσκηση ιδιωτικού έργου με αμοιβή» προβλέπεται ότι: «1. Μετά από άδεια ο υπάλληλος μπορεί να ασκεί ιδιωτικό έργο ή εργασία με αμοιβή, εφόσον συμβιβάζεται με τα καθήκοντα της θέσης του και δεν παρεμποδίζει την ομαλή εκτέλεση της υπηρεσίας του. 2. Η άδεια χορηγείται για συγκεκριμένο έργο ή εργασία μετά από σύμφωνη αιτιολογημένη γνώμη του υπηρεσιακού συμβουλίου και μπορεί να ανακαλείται με τον ίδιο τρόπο. Η άδεια στους υπαλλήλους του Δημοσίου χορηγείται από τον οικείο υπουργό και στους υπαλλήλους των νομικών προσώπων δημοσίου δικαίου από το ανώτατο μονομελές όργανο διοίκησης και αν δεν υπάρχει τέτοιο όργανο, από τον πρόεδρο του συλλογικού οργάνου διοίκησης.

3. Δεν επιτρέπεται στον υπάλληλο η κατ' επάγγελμα άσκηση εμπορίας. 4. Ειδικές απαγορευτικές διατάξεις διατηρούνται σε ισχύ. 5. [...].».

Γ. Υπαγωγή - Αιτιολογικό

Σύμφωνα με το άρθρο 31 του Υπαλληλικού Κώδικα, προβλέπεται ότι οι δημόσιοι υπάλληλοι δύνανται να ασκούν ιδιωτικό έργο με αμοιβή, αρκεί τούτο να συμβιβάζεται με τα καθήκοντα της θέσης του υπαλλήλου και «δεν παρεμποδίζεται η ομαλή εκτέλεση της υπηρεσίας του».

Επιπλέον, ήδη από την νομολογία των αρμοδίων δικαστηρίων (Σ.τ.Ε.), ερμηνεύεται ότι κατ' αρχήν και κύρια, η ιδιότητά του δημοσίου υπαλλήλου είναι συμβατή με συγγραφικές και επιστημονικές εν γένει ασχολίες εκτός υπηρεσίας, καθώς η προσωπική ανέλιξη σε θέματα εκπαίδευσης των δημοσίων υπαλλήλων αποτελούν σκοπούς αναγόμενους στα οικεία άρθρα του Συντάγματος. Επομένως, η άσκηση ερευνητικού έργου εκ μέρους των αιτούντων υπαλλήλων, ως νέων επιστημόνων αποτελεί δραστηριότητα που είναι συμβατή με την ιδιότητά τους ως δημοσίου υπαλλήλου, καθώς καλούνται να επιτελέσουν εξίσου «δημόσιο λειτούργημα», σύμφωνα με την παρ. 6 του άρ. 16 του Σ.

Επιπροσθέτως, οι αιτούντες καλούνται να συμμετάσχουν σε ορισμένο ερευνητικό έργο, το οποίο περιλαμβάνει μελέτη στον κλάδο της λιμενικής βιομηχανίας, αντικείμενο απολύτως συναφές με αυτό της Αρχής στην οποία υπηρετούν. Το ανωτέρω αντικείμενο δεν προκύπτει ότι πρόκειται να προκαλέσει σύγχυση μεταξύ των δημοσίων καθηκόντων τους στο τμήμα όπου έχουν αναλάβει καθήκοντα, και στο ανωτέρω περιγραφόμενο έργο και της ιδιωτικής τους δράσης, αφού αποτελούν δύο διακριτά, συναφή ωστόσο, αντικείμενα. Επιπλέον, δεν προκύπτει ότι πρόκειται να απομειωθεί το κύρος τους ως δημοσίου υπαλλήλου ή της υπηρεσίας (a contrario βλ. απόφαση Δ.Εφ.Αθ. 404/2016 σκ. 7).

Επιπλέον, ως πρόσθετη προϋπόθεση από το άρθρο 31 του ΥΚ, τίθεται η μη διατάραξη της εύρυθμης λειτουργίας της υπηρεσίας. Το αιτηθέν από τους υπαλλήλους ιδιωτικό – ερευνητικό έργο προβλέπεται ότι θα ασκηθεί κατά τέτοιο τρόπο και σε τέτοιο χρόνο, ώστε να μην παρακωλύεται ή επηρεάζεται η απρόσκοπτη άσκηση των καθηκόντων των υπαλλήλων και η εύρυθμη λειτουργία της υπηρεσίας είτε αμέσως, με τη μείωση της προσφερόμενης στην υπηρεσία απόδοσης, είτε εμμέσως, με την ενδεχόμενη κόπωση που μπορεί να επιφέρει η άσκηση του ιδιωτικού έργου ή εργασίας και τη συνεπακόλουθη απροθυμία ή παραμέληση άσκησης των κυρίων καθηκόντων τους.

Τέλος, θα πρέπει σημειωθεί ότι ναι μεν η παροχή του έργου αφορά στο Κέντρο Ερευνών Ειδικό Λογαριασμό Κονδυλίων Έρευνας του Πανεπιστημίου Πειραιώς, πλήν όμως η έννομη σχέση που συνδέει τα μέρη είναι ιδιωτικού χαρακτήρα.

Επομένως, η άσκηση εκ μέρους των αιτούντων του εν λόγω εκπαιδευτικού – ερευνητικού έργου στο Κέντρο Ερευνών Ειδικό Λογαριασμό Κονδυλίων Έρευνας του Πανεπιστημίου Πειραιώς, συμβιβάζεται με τα καθήκοντα της θέσης που έχουν αναλάβει, και συνάδει με το αντικείμενο της αρμοδιότητας που ασκούν. Επιπρόσθετα, η ίδια η άσκηση του ανωτέρω έργου γενικότερα, αυξάνει το κύρος της Υπηρεσίας, καθώς οι ανωτέρω υπάλληλοι είναι κάτοχοι μεταπτυχιακών τίτλων σπουδών. [...]

ΓΙΑ ΤΟΥΣ ΛΟΓΟΥΣ ΑΥΤΟΥΣ

Η Ρυθμιστική Αρχή Λιμένων σε φανερή ψηφοφορία

ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ

Την παροχή σύμφωνης γνώμης και έγκρισης για την άσκηση ιδιωτικού έργου με αμοιβή από τους υπαλλήλους της Αρχής προς τον Αντιπρόεδρο, προκειμένου να χορηγηθεί η αιτηθείσα άδεια, προς τους αιτούντες και τον αρμόδιο φορέα.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΡΑΛ

Παναγιώτης – Ιάσων Αγγελόπουλος