



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

**ΡΥΘΜΙΣΤΙΚΗ ΑΡΧΗ ΛΙΜΕΝΩΝ**  
REGULATORY AUTHORITY FOR PORTS

Γρ. Λαμπράκη 150, 18535 Πειραιάς  
Τηλ.: 210- 4191966 Fax: 210-4191888  
e-mail : [info@raports.gr](mailto:info@raports.gr)

**ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ ΑΠΟΦΑΣΗΣ 197/2020**  
**ΣΥΝΕΔΡΙΑΣΗ 76<sup>η</sup>**

**ΘΕΜΑ 8<sup>ο</sup>: Παροχή σύμφωνης γνώμης και εξουσιοδότησης Προέδρου περί χορήγησης άδειας άσκησης ιδιωτικού έργου.**

Την 30<sup>η</sup> Νοεμβρίου 2020, ημέρα Δευτέρα, ώρα 13:00, τα Μέλη της Ανεξάρτητης Διοικητικής Αρχής «Ρυθμιστική Αρχή Λιμένων» (Ρ.Α.Λ.) συνήλθαν στην 76<sup>η</sup> Συνεδρίασή τους, μέσω τηλεδιάσκεψης και φυσικής παρουσίας, ύστερα από πρόσκληση του Προέδρου της Παναγιώτη – Ιάσωνα Αγγελόπουλου, προκειμένου να συζητήσουν και να λάβουν απόφαση επί των θεμάτων της Ημερησίας Διατάξεως.

ΠΑΡΟΝΤΑ ΜΕΛΗ:

1. Αγγελόπουλος Παναγιώτης – Ιάσων	Πρόεδρος
2. Τορουνίδης Αθανάσιος	Αντιπρόεδρος
3. Κουφός Παναγιώτης	Εισηγητής
4. Μπίτας Δημήτριος	Εισηγητής
5. Χλωμούδης Κωνσταντίνος	Μέλος
6. Γεωργίου Βασίλειος	Μέλος
7. Γρίνος Σπυρίδων	Μέλος

Απόντες:

1. Βελουδογιάννη Ελένη	Μέλος
2. Κουμπάρκης Γεώργιος	Μέλος

Χρέη γραμματέως εκτελεί η Ανθ/ρχος Λ.Σ. Τσιουπλή Σοφία.

Στην αρχή της συζητήσεως ο Πρόεδρος ανέφερε ότι, σύμφωνα με την παρούσα Εισήγηση, καλείται η Αρχή όπως εκφράσει τη σύμφωνη γνώμη της και εγκρίνει το αίτημα του υπαλλήλου της Αρχής, [...], αναφορικά με την χορήγηση άδειας άσκησης ιδιωτικού έργου με αμοιβή. Το ιδιωτικό έργο αφορά εν προκειμένω, στην παροχή εκπαιδευτικού έργου με αμοιβή προς το Εθνικό και Καποδιστριακό Πανεπιστήμιο Αθηνών, στο πλαίσιο υλοποίησης της Πράξης «Απόκτηση ακαδημαϊκής εμπειρίας σε νέους επιστήμονες και κατόχους διδακτορικού 2020-2021 στο Εθνικό και Καποδιστριακό Πανεπιστήμιο Αθηνών».

Το εν λόγω ιδιωτικό έργο, σύμφωνα με την από 26.10.2020 αίτηση του υπαλλήλου αφορά ειδικότερα στην διδασκαλία των μαθημάτων: α) Διαχείριση Υποστήριξης (logistics) Λιμένων και Ναυτιλίας και β) Διαχείριση Εφοδιαστικής Αλυσίδας και ως εκ τούτου συμβιβάζεται με τα καθήκοντά του κατ' εφαρμογή του άρθρου 31 παρ. 1 του Ν.3528/2007 «Κύρωση του Κώδικα Κατάστασης Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ.».

Έπειτα, ανέπτυξε συνοπτικά την από 25<sup>ης</sup> Νοεμβρίου 2020 Εισήγησή του. Ακολούθως, λαμβάνοντας υπ' όψιν τα τεθέντα σε αυτήν, τα Μέλη της Ρυθμιστικής Αρχής Λιμένων, προέβησαν σε διαλογική συζήτηση.

Η Ρυθμιστική Αρχή Λιμένων, αφού έλαβε υπόψη τα στοιχεία της κρινόμενης υπόθεσης και την Εισήγηση.

### **ΣΚΕΦΘΗΚΕ ΩΣ ΕΞΗΣ**

#### **ΙΣΤΟΡΙΚΟ**

Στην Αρχή υπηρετεί ως υπάλληλος στη θέση Ειδικού Επιστημονικού Προσωπικού του κλάδου με γνωστικό αντικείμενο [...].

Με την υπ' αρ. πρωτ. [...] αίτησή του μετά συνημμένων εγγράφων, ο ανωτέρω υπάλληλος της Αρχής, αιτείται την χορήγηση άδειας για την άσκηση ιδιωτικού έργου με αμοιβή.

Το έργο αφορά στην παροχή υπηρεσιών, στο πλαίσιο υλοποίησης της Πράξης με τίτλο: «Απόκτηση Ακαδημαϊκής Διδακτικής Εμπειρίας σε Νέους Επιστήμονες Κατόχους Διδακτορικού 2020- 2021 στο Εθνικό και Καποδιστριακό Πανεπιστήμιο Αθηνών» για την περίοδο Οκτώβριου 2020 Σεπτεμβρίου 2021, ως ωφελούμενος του παραπάνω προγράμματος, με εβδομαδιαίο σύνολο ωρών έξι (6), για την περίοδο Μαρτίου 2021-Σεπτεμβρίου 2021).

Για το ανωτέρω έργο, η συνολική του αμοιβή θα ανέλθει στο ποσό οκτώ χιλιάδων τριακοσίων σαράντα (8.340) ευρώ συμπεριλαμβανομένων των ασφαλιστικών εισφορών εργαζόμενου, εργοδότη ή τυχόν αναλογούντος ΦΠΑ) με την αμοιβή να προσαυξάνεται κατά 400,00€ ως έξοδα μετακίνησης από τον τόπο κατοικίας στην έδρα του τμήματος (Ψαχνά Ευβοίας).

Η ανωτέρω αίτηση εισάγεται ενώπιον της Αρχής, εν όψει της έλλειψης υπηρεσιακού συμβουλίου, κατ' επιταγή του αρ. 31 του Υπαλληλικού Κώδικα, ο οποίος εφαρμόζεται αναλόγως.

**ΝΟΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ**

Έχοντας υπόψη τις διατάξεις:

1. Του **N.4389/2016** «Επείγουσες διατάξεις για την εφαρμογή της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων και άλλες διατάξεις» (Α' 94/27-05-16, Άρθρα 108 έως 126).
2. Του **N.4532/2018** «Ενσωμάτωση στην ελληνική νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2015/1794 και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ Α'63) Άρθρο 15.
3. Του **N.4597/2019** «Για την κύρωση των Συμβάσεων Παραχώρησης που έχουν συναφθεί μεταξύ του Ελληνικού Δημοσίου και των Οργανισμών Λιμένος Α.Ε. Διατάξεις για τη λειτουργία του συστήματος λιμενικής διακυβέρνησης και άλλες διατάξεις.» (ΦΕΚ Α' 35), Άρθρα 45 έως 47.
4. Του **N.4609/2019** «Ρυθμίσεις Μέριμνας Προσωπικού Ενόπλων Δυνάμεων, Στρατολογίας, Στρατιωτικής Δικαιοσύνης και άλλες διατάξεις.» (Α' 67/03.05.2019), αρ. 64.
5. Του **N.3528/2007** «Κύρωση του Κώδικα Κατάστασης Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ.» (Α' 26/09-02-2007) όπως ισχύει,
6. Του **N.3861/2010** «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο "Πρόγραμμα Διαύγεια" και άλλες διατάξεις» (Α' 112/13.07.2010), όπως ισχύει,
7. Του **N.2690/1999** «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ Α'45), όπως ισχύει.
8. Του **Π.Δ. 410/88** «Κωδικοποίηση σε ενιαίο κείμενο των διατάξεων της κείμενης νομοθεσίας, που αφορούν το προσωπικό με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου του Δημοσίου, των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης και των λοιπών Νομικών Προσώπων Δημοσίου Δικαίου» (ΦΕΚ Α' 191).
9. Του **Π.Δ.19/2016** «Κανονισμός Λειτουργίας και Οργάνωση Υπηρεσιών της Ρυθμιστικής Αρχής Λιμένων (Ρ.Α.Λ.)» (Α' 28, ισχύουν τα άρθρα 1,6,7,9 έως 15), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει,
10. Του **N.4354/2015**, Κεφαλαίου Β' «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων.» (Α' 176), αρ. 28,
11. Της υπ' αρ. **1000.00/44060/2017** απόφαση του Υπουργού Ναυτιλίας «Ορισμός Προέδρου, Αντιπροέδρου, δύο (2) εισηγητών, πέντε (5) τακτικών μελών και δύο (2) αναπληρωματικών μελών της Ρυθμιστικής Αρχής Λιμένων (Ρ.Α.Λ.)», (ΦΕΚ 299 Υ.Ο.Δ.Δ. /19.06.2017),
12. Της υπ' αρ. **1000.0/62063/2018** απόφαση του Υπουργού Ναυτιλίας και Νησιωτικής Πολιτικής (ΦΕΚ Υ.Ο.Δ.Δ. 477/23.08.2018).
13. Της υπ' αρ. **1000.0/24042/2020** Απόφαση του Υπουργού Ναυτιλίας & Νησιωτικής Πολιτικής (ΦΕΚ Υ.Ο.Δ.Δ. 319/27.04.2020).

14. Της υπ' αρ. **100/2019** Απόφαση της 51<sup>ης</sup> Συνεδρίασης της 17<sup>ης</sup> Μαΐου 2019, με θέμα την «Εξουσιοδότηση Προέδρου περί χορήγηση άδειας παροχής εκπαιδευτικού έργου».

15. Της υπ' αριθμ. **191/2020** Απόφαση της Αρχής με θέμα «Λήξη δοκιμαστικής περιόδου υπαλλήλων - στελεχών ΙΔΑΧ της Ρυθμιστικής Αρχής Λιμένων», απόσπασμα της οποίας αναρτήθηκε στη Διαύγεια (ΑΔΑ: Ω5ΤΤ46Μ445-ΙΞ9).

16. [...]

## ΑΙΤΙΟΛΟΓΙΚΟ

### A. Αρμοδιότητα Ρυθμιστικής Αρχής Λιμένων

#### I. Νόμος 4389/2016

Σύμφωνα με το άρθρο 115 του Ν. 4389/2016 με τον τίτλο «Εκπροσώπηση της Ρ.Α.Λ. - Αρμοδιότητες Προέδρου», προβλέπεται ότι: «1. Η Ρ.Α.Λ. παρίσταται αυτοτελώς ως διάδικος στα δικαστήρια σε κάθε είδους δίκες. 2. Ο Πρόεδρος της Ρ.Α.Λ. την εκπροσωπεί ενώπιον κάθε δικαστικής αρχής και στις σχέσεις της με τις άλλες διοικητικές ή ανεξάρτητες αρχές και τους τρίτους και έχει, δυνάμει της κείμενης νομοθεσίας, των διατάξεων του παρόντος και των αποφάσεων της Ρ.Α.Λ. την ευθύνη της λειτουργίας αυτής, ασκεί δε τις προς τούτο αρμοδιότητες και ιδίως: (α) προϊστάται όλων των υπηρεσιών της, διευθύνει το έργο τους και ασκεί πειθαρχική εξουσία επί του προσωπικού της, (β) καθορίζει τα θέματα ημερήσιας διάταξης και προεδρεύει στις συνεδριάσεις της Ρ.Α.Λ., (γ) παρακολουθεί την εκτέλεση των αποφάσεων, πορισμάτων και οποιωνδήποτε άλλων πράξεων της, (δ) λαμβάνει αποφάσεις διαχειριστικού χαρακτήρα για την εύρυθμη λειτουργία της και την εφαρμογή των αποφάσεών της, (ε) μεριμνά για την κατάρτιση προϋπολογισμού, απολογισμού και ισολογισμού της Ρ.Α.Λ.. 3. Ο Πρόεδρος της Ρ.Α.Λ. μπορεί με πράξη του να αναθέτει την εκπροσώπηση της Ρ.Α.Λ. στον Αντιπρόεδρο ή σε άλλα μέλη της, εκτός δε των περιπτώσεων όπου ο νόμος το απαγορεύει ρητά, μπορεί με πράξη του να παρέχει εξουσιοδότηση στον Αντιπρόεδρο ή σε άλλα μέλη της Ρ.Α.Λ. ή στο Γενικό Διευθυντή ή σε Προϊσταμένους των Διευθύνσεων για τη διενέργεια συγκεκριμένης πράξης ή ενέργειας ή κατηγορίας πράξεων ή ενεργειών, καθώς και να υπογράφουν «με εντολή προέδρου» έγγραφα ή άλλες πράξεις της Ρ.Α.Λ., οι οποίες δημοσιεύονται δι' αναρτήσεως, με επιμέλεια της Γραμματείας της Ρ.Α.Λ. στον πίνακα ανακοινώσεων και δημοσιεύσεων της, καθώς και στην ιστοσελίδα της. Οι πράξεις του προηγούμενου εδαφίου δημοσιεύονται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως. 4. Τον Πρόεδρο της Ρ.Α.Λ., εφόσον απουσιάζει ή κωλύεται, αναπληρώνει ο Αντιπρόεδρος.»

Σύμφωνα με το άρθρο 116 του Ν.4389/2016 με τίτλο «Συνεδριάσεις – Απαρτία», προβλέπεται ότι: «1. Η Ρ.Α.Λ. συνέρχεται στην έδρα της κατόπιν προσκλήσεως του Προέδρου της τουλάχιστον μία φορά το μήνα. Δύναται να συνεδριάζει και εκτός έδρας ή με τη χρήση ηλεκτρονικών μέσων. 2. Χρέη γραμματέα εκτελεί υπάλληλος της Ρ.Α.Λ που ορίζεται με απόφαση του Προέδρου. Ο γραμματέας παρίσταται κατά τις συνεδριάσεις. 3. [...] Η Ρ.Α.Λ. μπορεί να καλεί στις συνεδριάσεις της, προς παροχή πληροφοριών ή προσαγωγή στοιχείων, υπηρεσιακούς παράγοντες ή και τρίτους, οι οποίοι αποχωρούν σε κάθε περίπτωση πριν την ψηφοφορία[.]. 4. [...] 5. Αν απαιτούνται διαδοχικές συνεδριάσεις που διεξάγονται σε διαφορετικό χρόνο, η νομιμότητα της σύνθεσης της Ρ.Α.Λ. δεν επηρεάζεται από την τυχόν εναλλαγή των μελών που συμμετέχουν. 6. Για τη λειτουργία της Ρ.Α.Λ. εφαρμόζονται οι διατάξεις του παρόντος νόμου και του Κανονισμού Εσωτερικής Λειτουργίας και Διαχείρισης (π.δ. 19/2016 «Κανονισμός Λειτουργίας και Οργάνωση Υπηρεσιών της Ρυθμιστικής Αρχής Λιμένων», Α' 28/2016, όπως ισχύει

τροποποιημένο) και συμπληρωματικά οι διατάξεις του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας (ν. 2690/1999, Α' 45).».

Σύμφωνα με το άρθρο 123 του Ν.4389/2016 με τίτλο «Οργάνωση και προσωπικό της Ρ.Α.Λ.», προβλέπεται ότι: «1. Στη Ρ.Α.Λ. συνιστάται Γενική Διεύθυνση, της οποίας προϊστάται Γενικός Διευθυντής. Η Γενική Διεύθυνση αποτελείται από μία Διεύθυνση Παρακολούθησης και Ελέγχου Αγοράς, η οποία περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον Τμήματα Νομικής και Οικονομικής Τεκμηρίωσης, και μία Διεύθυνση Διοικητικής και Οικονομικής Υποστήριξης, η οποία με τα αντίστοιχα τμήματα εξασφαλίζει την αυτοτελή διοίκηση του προσωπικού και οικονομική διαχείριση των πόρων της Ρ.Α.Λ.. 2. [...] 3. Οι θέσεις του προσωπικού της Ρ.Α.Λ. είναι τριάντα πέντε (35). Οι θέσεις αυτές, στις οποίες δεν περιλαμβάνεται εκείνη του δικηγόρου του Γραφείου Νομικής Υποστήριξης, κατανέμονται ως εξής: α) Ειδικό Επιστημονικό Προσωπικό με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου, όπως αυτό ορίζεται στο π.δ. 50/2001: είκοσι πέντε (25) θέσεις. Β) Διοικητικό Προσωπικό[...]. 4. Επιτρέπεται η πλήρωση των ανωτέρω θέσεων: α) με διορισμό σύμφωνα με τις διατάξεις του ν. 2190/1994, β) με μετάταξη μόνιμων ή με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου υπαλλήλων του Δημοσίου, Ν.Π.Δ.Δ. ή του ευρύτερου δημόσιου τομέα, όπως αυτός ορίζεται από το άρθρο 51 του ν. 1892/1990 (Α' 101), γ) με απόσπαση μόνιμων ή με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου υπαλλήλων του Δημοσίου, Ν.Π.Δ.Δ. ή άλλων φορέων του ευρύτερου δημόσιου τομέα, όπως αυτός ορίζεται από το ν. 1892/1990 (Α' 101). [...] Το ειδικό επιστημονικό προσωπικό προσλαμβάνεται με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου σύμφωνα με τις διατάξεις του ν. 2190/1994 (Α' 28), όπως ισχύει. [...] 5. [...] 6.α. Για την οργάνωση και διάρθρωση των υπηρεσιών της Ρ.Α.Λ., τις αρμοδιότητες των οργανικών της μονάδων, τις αρμοδιότητες του Γενικού Διευθυντή και των προϊσταμένων των διευθύνσεων και τμημάτων, τις ειδικότητες των θέσεων του προσωπικού και την κατανομή του στις οργανικές μονάδες της Ρ.Α.Λ., την αξιολόγησή του προσωπικού, καθώς και για τη συγκρότηση και λειτουργία υπηρεσιακού και πειθαρχικού συμβουλίου, εφαρμογή έχουν οι διατάξεις των άρθρων 6, 7 και 9 έως 15 των Κεφαλαίων ΙΙΙ και ΙV του π.δ. 19/2016 «Κανονισμός Λειτουργίας και Οργάνωση Υπηρεσιών της Ρυθμιστικής Αρχής Λιμένων» (Α' 28). β. [...] γ. [...] δ. Το στοιχείο γ' της παρ. 1 του άρθρου 11 του π.δ. 19/2016 «Κανονισμός Λειτουργίας και Οργάνωση Υπηρεσιών της Ρυθμιστικής Αρχής Λιμένων» Α' 28/2016) αντικαθίσταται ως εξής: «(γ) η παροχή εμπειριστατωμένων εισηγήσεων προς τον Πρόεδρο και τα μέλη της Ρ.Α.Λ. μετά από ανάλυση δεδομένων και αξιολόγηση κινδύνων, καθώς και η διαμόρφωση εναλλακτικών επιλογών βάσει της ανάλυσης του εσωτερικού και εξωτερικού περιβάλλοντος λειτουργίας της Αρχής.».

## II. ΠΔ 19/2016

Σύμφωνα με το άρθρο 6 του ΠΔ 19/2016, το οποίο φέρει τον τίτλο «Διάρθρωση, Στελέχωση» προβλέπεται ότι: «1. Η Ρ.Α.Λ. διαρθρώνεται ως ακολούθως: Γενική Διεύθυνση η οποία αποτελείται από τις εξής δύο Διευθύνσεις: (α) Διεύθυνση Παρακολούθησης και Ελέγχου Αγοράς και (β) Διεύθυνση Διοικητικής και Οικονομικής Υποστήριξης. 2. Οι στρατηγικοί σκοποί της Γενικής Διεύθυνσης είναι οι εξής: [...] 3. Η Διεύθυνση Παρακολούθησης και Ελέγχου Αγοράς αποτελείται από τα εξής τμήματα: (α) [...], (β) Τμήμα Ανάλυσης και Οικονομικής Τεκμηρίωσης, (γ) [...], (δ) [...] 4. [...] 5. [...]».

Σύμφωνα με το άρθρο 7 του π.δ. 19/2016, προβλέπονται οι αρμοδιότητες των Οργανικών Μονάδων, μεταξύ των οποίων οι αρμοδιότητες του τμήματος, στο οποίο στελεχώνει ο αιτών. Συγκεκριμένα, «Οι αρμοδιότητες των Οργανικών Μονάδων της Ρ.Α.Λ. είναι οι εξής: 7.1 Διεύθυνση Παρακολούθησης και Ελέγχου Αγοράς [...] 7.1.2 Το Τμήμα Ανάλυσης και Οικονομικής Τεκμηρίωσης έχει ιδίως τις εξής αρμοδιότητες: (α) συλλέγει, οργανώνει, επεξεργάζεται και αξιολογεί, σύμφωνα με τους κανόνες και τους περιορισμούς για την προστασία του επαγγελματικού απορρήτου και των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, τα αναγκαία για την εκπλήρωση της αποστολής της Ρ.Α.Λ. τεχνικά, οικονομικά, λογιστικά, εμπορικά και άλλα συναφή στοιχεία που αφορούν τα νομικά και φυσικά πρόσωπα, τις ενώσεις ή πάσης μορφής συμπράξεις τους που παρέχουν λιμενικές υπηρεσίες, (β) τηρεί Μητρώο συμβάσεων

παραχώρησης λιμενικών υπηρεσιών, καθώς και των σχετικών με αυτές επιχειρήσεων, (γ) τηρεί στοιχεία και επεξεργάζεται μεθοδολογίες για τη διαμόρφωση τιμών λιμενικών τελών στο πλαίσιο των αρχών του υγιούς ανταγωνισμού, (δ) εισηγείται στη Ρ.Α.Λ. νομοθετικές και λοιπές ρυθμιστικές διατάξεις που αποσκοπούν στη διασφάλιση του ελεύθερου ανταγωνισμού και της αντιμονοπωλιακής νομοθεσίας, (ε) παρέχει στοιχεία για τη σύνταξη των εκθέσεων σχετικά με την εφαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας ανταγωνισμού που υποβάλλονται στην Ευρωπαϊκή Ένωση, στον ΟΟΣΑ ή σε άλλους οργανισμούς ή οργανώσεις, (στ) επιβλέπει τις μελέτες και έρευνες αγοράς για θέματα που εμπύπτουν στην καθ ύλην αρμοδιότητα της Ρ.Α.Λ. οι οποίες εκπονούνται από ειδικούς και εμπειρογνώμονες για λογαριασμό της, (ζ) παρακολουθεί τις υποθέσεις ανταγωνισμού που διερευνώνται από την Ευρωπαϊκή Επιτροπή και τις εθνικές αρχές των κρατών μελών με βάση τα άρθρα 101 και 102 της Σ.Λ.Ε.Ε. καθώς και της παράγωγης ενωσιακής νομοθεσίας (κανονισμών, οδηγιών) που άπτεται θεμάτων ανταγωνισμού».

Σύμφωνα με το άρθρο 10 του ΠΔ 19/2016 προβλέπεται ότι: «1. Οι θέσεις του Ειδικού Επιστημονικού Προσωπικού καταλαμβάνονται από υποψηφίους με πτυχίο ή δίπλωμα Ανώτατου Εκπαιδευτικού Ιδρύματος της ημεδαπής ή ισότιμο και αντίστοιχο της αλλοδαπής στους κλάδους των Ναυτιλιακών Σπουδών ή Μηχανικών ή Οικονομικών ή Μαθηματικών ή Νομικής ή Διοίκησης Επιχειρήσεων ή Δημόσιας Διοίκησης ή Πολιτικών Επιστημών και επαγγελματική ή επιστημονική εξειδίκευση στο αντικείμενο της οργανικής Μονάδας που να αποδεικνύεται με τα εξής: α) διδακτορικό δίπλωμα ελληνικού Α.Ε.Ι. ή αναγνωρισμένου ισότιμου της αλλοδαπής και αντίστοιχη εμπειρία τουλάχιστον ενός έτους μετά την απόκτηση του διδακτορικού διπλώματος ή β) [...] 3.[...] 5.[...] 6. [...] 7. [...] 8. [...]».

Τέλος, σύμφωνα και με το άρθρο 15 με τίτλο «Υπηρεσιακό και Πειθαρχικό Συμβούλιο - Εκθέσεις Αξιολόγησης» του π.δ. 19/2016, προβλέπεται ότι «1. Στη Ρ.Α.Λ. συνιστάται Υπηρεσιακό Συμβούλιο το οποίο λειτουργεί και ως Πειθαρχικό Συμβούλιο και ασκεί τις αρμοδιότητες που προβλέπονται από το παρόν προεδρικό διάταγμα. 2. Το Υπηρεσιακό Συμβούλιο είναι πενταμελές και αποτελείται από τους εξής: (α) δύο Μέλη της Ρ.Α.Λ. με τους αναπληρωτές τους που ορίζονται από τον Πρόεδρο της Ρ.Α.Λ. ο οποίος καθορίζει και το μέλος που είναι Πρόεδρος του Υπηρεσιακού Συμβουλίου, (β) Γενικό Διευθυντή της Ρ.Α.Λ. με έναν προϊστάμενο Διεύθυνσης ως αναπληρωτή του. Σε περίπτωση που δεν υπάρχει Γενικός Διευθυντής ως μέλος του υπηρεσιακού συμβουλίου ορίζεται, από τον Πρόεδρο, προϊστάμενος Διεύθυνσης με τον αναπληρωτή του, (γ) δύο αιρετούς εκπροσώπους των υπαλλήλων της Ρ.Α.Λ. με τους αναπληρωτές τους. 3. Τα μέλη του Υπηρεσιακού Συμβουλίου και οι αναπληρωτές τους ορίζονται για θητεία δύο ετών που αρχίζει την 1η Ιανουαρίου με απόφαση που εκδίδεται από τον Πρόεδρο της Ρ.Α.Λ., το μήνα Δεκέμβριο του προηγούμενου έτους. Ειδικά για την πρώτη θητεία του Υπηρεσιακού Συμβουλίου, τα μέλη του ορίζονται αμέσως μετά την ανάληψη καθηκόντων του προσωπικού της Ρ.Α.Λ. και η θητεία τους λήγει στο τέλος του επόμενου έτους από το οποίο έχουν οριστεί. Κατά τη διάρκεια της θητείας των μελών του Υπηρεσιακού Συμβουλίου απαγορεύεται η αντικατάστασή τους, εκτός εάν συντρέχουν αποδεδειγμένα σοβαροί υπηρεσιακοί ή προσωπικοί λόγοι. 4. [...] 5. [...] 6. [...] 7. [...] 8. [...] 9. Οι υπάλληλοι μπορούν να προσφεύγουν κατά δυσμενών αποφάσεων του Υπηρεσιακού Συμβουλίου στη Ρ.Α.Λ., σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας. 10. Το προσωπικό της Ρ.Α.Λ. για όλα τα θέματα υπηρεσιακής κατάστασης του που δε ρυθμίζονται από τις διατάξεις του παρόντος προεδρικού διατάγματος υπάγεται στις διατάξεις του Ν. 3528/2007 (Α 26) και του Π.δ. 410/1988 (Α` 191), όπως ισχύουν κάθε φορά.».

## **B. Νομικό Πλαίσιο**

Σύμφωνα με το άρθρο 31 του ν. 3528/2007, το οποίο φέρει τον τίτλο «Άσκηση ιδιωτικού έργου με αμοιβή» προβλέπεται ότι: «1. Μετά από άδεια ο υπάλληλος μπορεί να ασκεί ιδιωτικό έργο ή εργασία με αμοιβή, εφόσον συμβιβάζεται με τα καθήκοντα της θέσης του και δεν παρεμποδίζει την ομαλή εκτέλεση

της υπηρεσίας του. 2. Η άδεια χορηγείται για συγκεκριμένο έργο ή εργασία μετά από σύμφωνη αιτιολογημένη γνώμη του υπηρεσιακού συμβουλίου και μπορεί να ανακαλείται με τον ίδιο τρόπο. Η άδεια στους υπαλλήλους του Δημοσίου χορηγείται από τον οικείο υπουργό και στους υπαλλήλους των νομικών προσώπων δημοσίου δικαίου από το ανώτατο μονομελές όργανο διοίκησης και αν δεν υπάρχει τέτοιο όργανο, από τον πρόεδρο του συλλογικού οργάνου διοίκησης. 3. Δεν επιτρέπεται στον υπάλληλο η κατ' επάγγελμα άσκηση εμπορίας. 4. Ειδικές απαγορευτικές διατάξεις διατηρούνται σε ισχύ. 5. [...]»

### Γ. Αιτιολογικό

Σύμφωνα με το άρθρο 31 του Υπαλληλικού Κώδικα, προβλέπεται ότι οι δημόσιοι υπάλληλοι δύνανται να ασκούν ιδιωτικό έργο με αμοιβή, αρκεί τούτο να συμβιβάζεται με τα καθήκοντα της θέσης του υπαλλήλου και «δεν παρεμποδίζεται η ομαλή εκτέλεση της υπηρεσίας του».

Επιπλέον, ήδη από την νομολογία των αρμοδίων δικαστηρίων (Σ.τ.Ε.), ερμηνεύεται ότι κατ' αρχήν και κύρια, η ιδιότητά του δημοσίου υπαλλήλου είναι συμβατή με συγγραφικές και επιστημονικές εν γένει ασχολίες εκτός υπηρεσίας, καθώς η προσωπική ανέλιξη σε θέματα εκπαίδευσης των δημοσίων υπαλλήλων αποτελούν σκοπούς αναγόμενους στα οικεία άρθρα του Συντάγματος.

Επομένως, η άσκηση εκπαιδευτικού έργου για την απόκτηση εκπαιδευτικής εμπειρίας εκ μέρους της αιτούσας υπαλλήλου ως νέα επιστήμονας για την απόκτηση διδακτικής εμπειρίας σε Ανώτατο Εκπαιδευτικό Ίδρυμα, αποτελεί δραστηριότητα που είναι συμβατή με την ιδιότητά της ως δημοσίου υπαλλήλου, καθώς καλείται να επιτελέσει εξίσου «δημόσιο λειτούργημα», σύμφωνα με την παρ. 6 του άρ. 16 του Σ.

Επιπροσθέτως, ο αιτών καλείται να διδάξει δύο αντικείμενα, ήτοι την α) Διαχείριση Υποστήριξης (logistics) Λιμένων και Ναυτιλίας, για τρεις ώρες ανά εβδομάδα, και β) Διαχείριση Εφοδιαστικής Αλυσίδας επίσης τρεις ώρες ανά εβδομάδα. Τα ανωτέρω δύο αντικείμενα δεν πρόκειται να προκαλέσουν σύγχυση μεταξύ των καθηκόντων του ως δημοσίου υπαλλήλου και της ιδιωτικής του δράσης, αφού αποτελούν δύο διακριτά αντικείμενα, χωρίς παράλληλα να απομειώνεται τόσο το κύρος του ως δημοσίου υπαλλήλου όσο και της υπηρεσίας (a contrario βλ. απόφαση Δ.Εφ.Αθ. 404/2016 σκ. 7).

Επιπλέον, ως πρόσθετη προϋπόθεση από το άρθρο 31 του ΥΚ, τίθεται η μη διατάραξη της εύρυθμης λειτουργίας της υπηρεσίας. Το αιτηθέν από τον υπάλληλο ιδιωτικό έργο ασκείται κατά τέτοιο τρόπο, ώστε να μην παρακωλύει ή επηρεάζει την απρόσκοπτη άσκηση των καθηκόντων του και την εύρυθμη λειτουργία της υπηρεσίας του είτε αμέσως, με τη μείωση της προσφερόμενης στην υπηρεσία απόδοσης, είτε εμμέσως, με την ενδεχόμενη κόπωση που μπορεί να επιφέρει η άσκηση του ιδιωτικού έργου ή εργασίας και τη συνεπακόλουθη απροθυμία ή παραμέληση άσκησης των κυρίων καθηκόντων του.

Τέλος, θα πρέπει σημειωθεί ότι ναι μεν η παροχή του έργου αφορά ΑΕΙ, πλήν όμως η έννομη σχέση που συνδέει τα μέρη είναι ιδιωτικού χαρακτήρα.

Επομένως, η άσκηση εκ μέρους του αιτούντος του εν λόγω εκπαιδευτικού έργου στο Πανεπιστήμιο Αθηνών συμβιβάζεται με τα καθήκοντα της θέσης που έχει αναλάβει, και συνάδει με το αντικείμενο της αρμοδιότητας που ασκεί. Επιπρόσθετα, η ίδια η άσκηση του ανωτέρω έργου γενικότερα, αυξάνει το κύρος της Υπηρεσίας, καθώς ο ανωτέρω υπάλληλος είναι κάτοχος διδακτορικού τίτλου «Μοντελοποίηση και Αξιολόγηση Πολιτικών Διαχείρισης Αποθεμάτων σε Εφοδιαστικά Δίκτυα».

ΓΙΑ ΤΟΥΣ ΛΟΓΟΥΣ ΑΥΤΟΥΣ

Η Ρυθμιστική Αρχή Λιμένων ομόφωνα σε φανερή ψηφοφορία

**ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ**

Την παροχή σύμφωνης γνώμης και έγκρισης για την άσκηση ιδιωτικού έργου με αμοιβή από τον υπάλληλο της Αρχής προς τον Πρόεδρο, προκειμένου να χορηγηθεί η αιτηθείσα άδεια, προς τον αιτούντα και τον αρμόδιο φορέα.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΡΑΛ

Παναγιώτης – Ιάσων Αγγελόπουλος