



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΡΥΘΜΙΣΤΙΚΗ ΑΡΧΗ ΛΙΜΕΝΩΝ

REGULATORY AUTHORITY FOR PORTS

Γρ. Λαμπράκη 150, 18535 Πειραιάς

Τηλ.: 210- 4191966 Fax: 210-4191888

e-mail : info@raports.gr**ΑΠΟΦΑΣΗ 193/2020****ΣΥΝΕΔΡΙΑΣΗ 75^η**

ΘΕΜΑ 5^ο: Κάλυψη κενών θέσεων στη Ρυθμιστική Αρχή Λιμένων με προσωπικό στη διαδικασία συμμετοχής της Αρχής στον κύκλο κινητικότητας για το έτος 2020 στο πλαίσιο του Ενιαίου Συστήματος Κινητικότητας.

Την 12^η Νοεμβρίου 2020, ημέρα Πέμπτη, ώρα 13:30, τα Μέλη της Ανεξάρτητης Διοικητικής Αρχής «Ρυθμιστική Αρχή Λιμένων» (Ρ.Α.Λ.) συνήλθαν στην 75^η Συνεδρίασή τους, μέσω τηλεδιάσκεψης και φυσικής παρουσίας, ύστερα από πρόσκληση του Προέδρου της Παναγιώτη – Ιάσωνα Αγγελόπουλου, προκειμένου να συζητήσουν και να λάβουν απόφαση επί των θεμάτων της Ημερησίας Διατάξεως.

ΠΑΡΟΝΤΑ ΜΕΛΗ:

1. Αγγελόπουλος Παναγιώτης – Ιάσων	Πρόεδρος
2. Τορουνίδης Αθανάσιος	Αντιπρόεδρος
3. Κουφός Παναγιώτης	Εισηγητής
4. Μπίτας Δημήτριος	Εισηγητής
5. Χλωμούδης Κωνσταντίνος	Μέλος
6. Γεωργίου Βασίλειος	Μέλος
7. Γρίνος Σπυρίδων	Μέλος
8. Βελουδογιάννη Ελένη	Μέλος
9. Κουμπάρακης Γεώργιος	Μέλος

Χρέη γραμματέως εκτελεί η Αρχικελευστής Λ.Σ. Δημητριάδη Αφεντούλα.

Στην αρχή της συζητήσεως ο Πρόεδρος ανέφερε ότι, στο πλαίσιο του Ενιαίου Συστήματος Κινητικότητας, η Ρυθμιστική Αρχή Λιμένων συμμετέχει στον κύκλο κινητικότητας για το έτος 2020, ο οποίος αφορά τις κενές θέσεις υπαλλήλων προς κάλυψη εντός του επομένου έτους με μετάταξη ή απόσπαση.

Έπειτα, έδωσε το λόγο στον αρμόδιο Αντιπρόεδρο, ο οποίος ανέπτυξε συνοπτικά την από 6^{ης} Νοεμβρίου 2020 Εισήγησή του. Ακολουθώντας, λαμβάνοντας υπ' όψιν τα τεθέντα σε αυτήν, τα Μέλη της Ρυθμιστικής Αρχής Λιμένων, προέβησαν σε διαλογική συζήτηση.

Η Ρυθμιστική Αρχή Λιμένων, αφού έλαβε υπόψη τα στοιχεία της κρινόμενης υπόθεσης και την Εισήγησή.

ΣΚΕΦΘΗΚΕ ΩΣ ΕΞΗΣ

ΙΣΤΟΡΙΚΟ

Η Ρυθμιστική Αρχή Λιμένων, όντας μια νεοσύστατη Ανεξάρτητη Διοικητική Αρχή, προς το παρόν είναι στελεχωμένη από επτά (7) υπαλλήλους κατηγορίας Ειδικού Επιστημονικού Προσωπικού, μία (1) θέση υπαλλήλου ΤΕ Διοικητικού Λογιστικού, οργανικές θέσεις ΙΔΑΧ μέσω ΑΣΕΠ από τους οποίους οι δύο (2) τελούν σε άδεια ανατροφής τέκνου, από δύο (2) στελέχη του Λιμενικού με διάθεση, και από δύο (2) στελέχη μετακλητοί, ειδικοί συνεργάτες του Προέδρου.

Κατόπιν έκδοσης της ΔΙΔΑΔ/Φ.49Κ /648/οικ.19590 – 19/10/2020 εγκυκλίου, κλήθηκε η Αρχή να υποβάλλει αίτημα για την πλήρωση των κενών θέσεων μέσω μετατάξεων ή αποσπάσεων μέσω άλλων φορέων. Η προθεσμία για την υποβολή του αιτήματος είχε οριστεί η 2α Νοεμβρίου 2020, ημέρα κατά την οποία υπεβλήθη αίτημα, ήτοι τα υπ' αρ. 2534168370, 9510251125 και 6310069554 από 2.11.2020 αιτήματα.

Με τα ανωτέρω αιτήματα, η Αρχή αναζητά την πλήρωση τριών θέσεων, δύο για τη στελέχωση του τμήματος Νομικής Τεκμηρίωσης, και μιας για τη Γραμματεία της Αρχής. Για τα ανωτέρω αιτήματα, υπολογίστηκε το κόστος της πρόσληψης και η κάλυψή του από το Προϋπολογισμό της Αρχής για το 2021 και το Μεσοπρόθεσμο 2021 έως 2023.

Για την αναζήτηση της στελέχωσης του τμήματος Νομικής Τεκμηρίωσης ελήφθη υπ' όψιν η αύξηση των αρμοδιοτήτων της Αρχής, και η αναγκαία προηγούμενη νομική αξιολόγηση κατά την επεξεργασία των θεμάτων. Για την αναζήτηση της μίας θέσεως γραμματέα, ελήφθη υπ' όψιν η διαδικασία λήξης διάθεσης των στελεχών του Λ.Σ.-Α.Κ.Τ., τα οποία τη στελεχώνουν προσωρινά, και επιστροφής τους στις υπηρεσίες τους.

ΝΟΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ

1. Ο Ν. 2190/1994 «Σύσταση ανεξάρτητης αρχής για την επιλογή προσωπικού και ρύθμιση θεμάτων διοίκησης», (ΦΕΚ 28Α/3.3.1994), άρθρο 16 και 18.
2. Ο Ν. 3528/2007 «Κύρωση του Κώδικα Κατάστασης Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ.», (ΦΕΚ 26 Α'/9-2-2007), άρθρο 16 και άρθρο 40 παρ. 3.

3. Ο Ν. 3801/2009 «Ρυθμίσεις θεμάτων προσωπικού με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου και άλλες διατάξεις οργάνωσης και λειτουργίας της Δημόσιας Διοίκησης (ΦΕΚ Α' 163/04-09-2009).
4. Ο Ν. 4369/2016 «Εθνικό Μητρώο Επιτελικών Στελεχών Δημόσιας Διοίκησης, βαθμολογική διάρθρωση θέσεων, συστήματα αξιολόγησης, προαγωγών και επιλογής προϊσταμένων (διαφάνεια – αξιοκρατία και αποτελεσματικότητα της Δημόσιας Διοίκησης) και άλλες Διατάξεις» (ΦΕΚ Α' 33/27-02-16).
5. Ο Ν.4389/2016 «Επείγουσες διατάξεις για την εφαρμογή της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων και άλλες διατάξεις» και τα άρθρα 6,7 και 9 έως 15 των κεφαλαίων ΙΙΙ και ΙV (ΦΕΚ Α' 94/27-05-2016).
6. Ο Ν. 4440/2016 «Ενιαίο Σύστημα Κινητικότητας στη Δημόσια Διοίκηση και την Τοπική Αυτοδιοίκηση, υποχρεώσεις των προσώπων που διορίζονται στις θέσεις των άρθρων 6 και 8 του ν. 4369/2016, ασυμβίβαστα και πρόληψη των περιπτώσεων σύγκρουσης συμφερόντων και λοιπές διατάξεις» (ΦΕΚ Α' 224/02.12.2016).
7. Ο Ν. 4674/2020 «Στρατηγική αναπτυξιακή προοπτική των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης, ρύθμιση ζητημάτων αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών και άλλες διατάξεις.» (ΦΕΚ Α' 53/11-3-2020).
8. Το Π.Δ. 410/88 «Κωδικοποίηση σε ενιαίο κείμενο των διατάξεων της κείμενης νομοθεσίας, που αφορούν το προσωπικό με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου του Δημοσίου, των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης και των λοιπών Νομικών Προσώπων Δημοσίου Δικαίου» (ΦΕΚ Α' 191/30-8-88).
9. Το Π.Δ. 19/2016 «Κανονισμός Λειτουργίας και Οργάνωση Υπηρεσιών της Ρυθμιστικής Αρχής Λιμένων (Ρ.Α.Λ.)» (ΦΕΚ Α' 28/24.02.2016), άρθρο 10 παρ.1, 3, 5, και άρθρο 14.
10. Την υπ' αριθμ. 1000.00/44060/2017 Απόφαση του Υπουργού Ναυτιλίας & Νησιωτικής Πολιτικής για τον «Ορισμό μελών της Ρυθμιστικής Αρχής Λιμένων» (Υ.Ο.Δ.Δ. 299/19.6.2017)
11. Την υπ' αριθμ. 1000.00/62063/2018 Απόφαση του Υπουργού Ναυτιλίας & Νησιωτικής Πολιτικής για τον «Ορισμό μελών της Ρυθμιστικής Αρχής Λιμένων» (Υ.Ο.Δ.Δ. 477/23.8.2018)
12. Την υπ' αρ. 1000.0/24042/2020 Απόφαση του Υπουργού Ναυτιλίας & Νησιωτικής Πολιτικής (ΦΕΚ Υ.Ο.Δ.Δ. 319/27.04.2020).
13. Την 1Ε /2017 προκήρυξη του ΑΣΕΠ (ΦΕΚ 7 ΑΣΕΠ /15-02-2017).
14. Την 7Κ/2017 προκήρυξη του ΑΣΕΠ (ΦΕΚ 19/τ. προκ. ΑΣΕΠ /15-06-2017).
15. Την αριθμ. ΔΙΠΑΑΔ/Φ.Κ./30/οικ.7739/23-02-2018 Απόφαση Κατανομής Προσωπικού στη Ρ.Α.Λ. της Υπουργού Διοικητικής Ανασυγκρότησης, (ΦΕΚ 829 Β'/9-3-2018)
15. Την Εγκύκλιο ΔΙΔΑΔ/Φ.49Κ /648/οικ.19590 – 19/10/2020 Έναρξη κύκλου κινητικότητας 2020 στο πλαίσιο του Ενιαίου Συστήματος Κινητικότητας (ΑΔΑ 9Ξ2Μ46ΜΤΛ6-952)

ΑΙΤΙΟΛΟΓΙΚΟ

A. Αρμοδιότητα**B. Νομικό Πλαίσιο****Γ. Πραγματικά γεγονότα - Υπαγωγή****A. Αρμοδιότητα Ρυθμιστικής Αρχής Λιμένων**

Σύμφωνα με το άρθρο 115 του Ν.4389/2016 με τίτλο «Εκπροσώπηση της Ρ.Α.Λ. - Αρμοδιότητες Προέδρου», προβλέπεται ότι: «1. Η Ρ.Α.Λ. παρίσταται αυτοτελώς ως διάδικος στα δικαστήρια σε κάθε είδους δίκες. 2. Ο Πρόεδρος της Ρ.Α.Λ. την εκπροσωπεί ενώπιον κάθε δικαστικής αρχής και στις σχέσεις της με τις άλλες διοικητικές ή ανεξάρτητες αρχές και τους τρίτους και έχει, δυνάμει της κείμενης νομοθεσίας, των διατάξεων του παρόντος και των αποφάσεων της Ρ.Α.Λ. την ευθύνη της λειτουργίας αυτής, ασκεί δε τις προς τούτο αρμοδιότητες και ιδίως: (α) προϊστάται όλων των υπηρεσιών της, διευθύνει το έργο τους και ασκεί πειθαρχική εξουσία επί του προσωπικού της, (β) καθορίζει τα θέματα ημερήσιας διάταξης και προεδρεύει στις συνεδριάσεις της Ρ.Α.Λ., (γ) παρακολουθεί την εκτέλεση των αποφάσεων, πορισμάτων και οποιωνδήποτε άλλων πράξεών της, (δ) λαμβάνει αποφάσεις διαχειριστικού χαρακτήρα για την εύρυθμη λειτουργία της και την εφαρμογή των αποφάσεών της, (ε) μεριμνά για την κατάρτιση προϋπολογισμού, απολογισμού και ισολογισμού της Ρ.Α.Λ.. 3. Ο Πρόεδρος της Ρ.Α.Λ. μπορεί με πράξη του να αναθέτει την εκπροσώπηση της Ρ.Α.Λ. στον Αντιπρόεδρο ή σε άλλα μέλη της, εκτός δε των περιπτώσεων όπου ο νόμος το απαγορεύει ρητά, μπορεί με πράξη του να παρέχει εξουσιοδότηση στον Αντιπρόεδρο ή σε άλλα μέλη της Ρ.Α.Λ. ή στο Γενικό Διευθυντή ή σε Προϊσταμένους των Διευθύνσεων για τη διενέργεια συγκεκριμένης πράξης ή ενέργειας ή κατηγορίας πράξεων ή ενεργειών, καθώς και να υπογράφουν «με εντολή προέδρου» έγγραφα ή άλλες πράξεις της Ρ.Α.Λ., οι οποίες δημοσιεύονται δι' αναρτήσεως, με επιμέλεια της Γραμματείας της Ρ.Α.Λ. στον πίνακα ανακοινώσεων και δημοσιεύσεων της, καθώς και στην ιστοσελίδα της. Οι πράξεις του προηγούμενου εδαφίου δημοσιεύονται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως. 4. Τον Πρόεδρο της Ρ.Α.Λ., εφόσον απουσιάζει ή κωλύεται, αναπληρώνει ο Αντιπρόεδρος.».

Σύμφωνα με το άρθρο 116 του Ν.4389/2016 με τίτλο «Συνεδριάσεις – Απαρτία», προβλέπεται ότι: «1. Η Ρ.Α.Λ. συνέρχεται στην έδρα της κατόπιν προσκλήσεως του Προέδρου της τουλάχιστον μία φορά το μήνα. Δύναται να συνεδριάζει και εκτός έδρας ή με τη χρήση ηλεκτρονικών μέσων. 2. Χρέη γραμματέα εκτελεί υπάλληλος της Ρ.Α.Λ που ορίζεται με απόφαση του Προέδρου. Ο γραμματέας παρίσταται κατά τις συνεδριάσεις. 3. Στις συνεδριάσεις της Ρ.Α.Λ. εκτός του Προέδρου, του Αντιπρόεδρου και των μελών αυτής μπορούν να προσκαλούνται, αναλόγως και της ημερήσιας διάταξης, ένας εκπρόσωπος της Ένωσης Λιμένων Ελλάδος, ένας εκπρόσωπος της Ένωσης Περιφερειών Ελλάδος, ένας εκπρόσωπος του Συνδέσμου Επιχειρήσεων Επιβατηγού Ναυτιλίας, ένας εκπρόσωπος της Κεντρικής Ένωσης Επιμελητηρίων Ελλάδος και ένας εκπρόσωπος της Ομοσπονδίας Υπαλλήλων Λιμανιών Ελλάδος, που ορίζονται από τους φορείς αυτούς με τους νόμιμους αναπληρωτές τους. Τα πρόσωπα αυτά συμμετέχουν, εφόσον προσκληθούν, με δικαίωμα λόγου και χωρίς δικαίωμα ψήφου. Η Ρ.Α.Λ. μπορεί να καλεί στις συνεδριάσεις της, προς παροχή πληροφοριών ή προσαγωγή στοιχείων, υπηρεσιακούς παράγοντες ή και τρίτους, οι οποίοι αποχωρούν σε κάθε περίπτωση πριν την ψηφοφορία. Λεπτομέρειες ορίζονται στον Κανονισμό Εσωτερικής Λειτουργίας και Διαχείρισης. 4. Η Ρ.Α.Λ. βρίσκεται σε απαρτία και συνεδριάζει νομίμως, εφόσον μετέχουν στη συνεδρίαση πέντε (5) τουλάχιστον μέλη, μεταξύ των οποίων ο Πρόεδρος ή, απουσιάζοντας αυτού, ο Αντιπρόεδρος. Η απαρτία πρέπει να υπάρχει σε όλη τη διάρκεια της συνεδρίασης και κατά την ψηφοφορία. 5. Αν απαιτούνται διαδοχικές συνεδριάσεις που διεξάγονται σε

διαφορετικό χρόνο, η νομιμότητα της σύνθεσης της Ρ.Α.Λ. δεν επηρεάζεται από την τυχόν εναλλαγή των μελών που συμμετέχουν. 6. Για τη λειτουργία της Ρ.Α.Λ. εφαρμόζονται οι διατάξεις του παρόντος νόμου και του Κανονισμού Εσωτερικής Λειτουργίας και Διαχείρισης (π.δ. 19/2016 «Κανονισμός Λειτουργίας και Οργάνωση Υπηρεσιών της Ρυθμιστικής Αρχής Λιμένων», Α' 28/2016, όπως ισχύει τροποποιημένο) και συμπληρωματικά οι διατάξεις του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας (ν. 2690/1999, Α' 45).».

Σύμφωνα με το Άρθρο 123 του Ν.4389/2016 με τίτλο «Οργάνωση και προσωπικό της Ρ.Α.Λ.» προβλέπεται ότι: «1. Στη Ρ.Α.Λ. συνιστάται Γενική Διεύθυνση, της οποίας προϊστάται Γενικός Διευθυντής. Η Γενική Διεύθυνση αποτελείται από μία Διεύθυνση Παρακολούθησης και Ελέγχου Αγοράς, η οποία περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον Τμήματα Νομικής και Οικονομικής Τεκμηρίωσης, και μία Διεύθυνση Διοικητικής και Οικονομικής Υποστήριξης, η οποία με τα αντίστοιχα τμήματα εξασφαλίζει την αυτοτελή διοίκηση του προσωπικού και οικονομική διαχείριση των πόρων της Ρ.Α.Λ.. 2. Για τη νομική υποστήριξη της Ρ.Α.Λ. συνιστάται Γραφείο Νομικής Υποστήριξης, υπαγόμενο απευθείας στον Πρόεδρο αυτής. 3. Οι θέσεις του προσωπικού της Ρ.Α.Λ. είναι τριάντα πέντε (35). Οι θέσεις αυτές, στις οποίες δεν περιλαμβάνεται εκείνη του δικηγόρου του Γραφείου Νομικής Υποστήριξης, κατανέμονται ως εξής: α) Ειδικό Επιστημονικό Προσωπικό με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου, όπως αυτό ορίζεται στο π.δ. 50/2001: είκοσι πέντε (25) θέσεις. Β) Διοικητικό Προσωπικό: δέκα (10) θέσεις. Επιπροσθέτως συνιστάται μια (1) θέση δικηγόρου με έμμισθη εντολή, ο οποίος στελεχώνει το Γραφείο Νομικής Υποστήριξης και προσλαμβάνεται με προκήρυξη, σύμφωνα με το άρθρο 43 του ν. 4194/2013 «Κώδικας Δικηγόρων» (Α' 208). 4. Επιτρέπεται η πλήρωση των ανωτέρω θέσεων: α) με διορισμό σύμφωνα με τις διατάξεις του ν. 2190/1994, β) με μετάταξη μόνιμων ή με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου υπαλλήλων του Δημοσίου, Ν.Π.Δ.Δ. ή του ευρύτερου δημόσιου τομέα, όπως αυτός ορίζεται από το άρθρο 51 του ν. 1892/1990 (Α' 101), γ) με απόσπαση μόνιμων ή με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου υπαλλήλων του Δημοσίου, Ν.Π.Δ.Δ. ή άλλων φορέων του ευρύτερου δημόσιου τομέα, όπως αυτός ορίζεται από το ν. 1892/1990 (Α' 101). Η μετάταξη και η απόσπαση διενεργούνται με κοινή απόφαση του Υπουργού Ναυτιλίας και Νησιωτικής Πολιτικής και του αρμόδιου κατά περίπτωση Υπουργού, χωρίς τη γνώμη υπηρεσιακού συμβουλίου ή άλλου οργάνου, οι δε μετατασσόμενοι και αποσπασμένοι οφείλουν να συγκεντρώνουν τα προσόντα αντίστοιχου διοριζόμενου - προσλαμβανόμενου. Για τη διακοπή της απόσπασης απαιτείται η γνώμη του Προέδρου της Ρ.Α.Λ.. Η απόσπαση υπαλλήλου μπορεί να διακοπεί, ύστερα από εισήγηση της Ρ.Α.Λ., αν οι ανάγκες, για τις οποίες έγινε η απόσπαση του συγκεκριμένου υπαλλήλου, μπορούν να καλυφθούν από το προσωπικό της. Το ειδικό επιστημονικό προσωπικό προσλαμβάνεται με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου σύμφωνα με τις διατάξεις του ν. 2190/1994 (Α' 28), όπως ισχύει. Η πλήρωση των θέσεων αυτών μπορεί να γίνει και με μετάταξη ή απόσπαση, κατά τις διατάξεις του παρόντος άρθρου. Με απόφαση του Υπουργού Ναυτιλίας και Νησιωτικής Πολιτικής καθορίζεται ο τρόπος, η διαδικασία και κάθε άλλη λεπτομέρεια για τη δημόσια ανακοίνωση και την υποβολή των υποψηφιοτήτων. Το προσωπικό το οποίο μετατάσσεται αυτοδικαίως στη Ρ.Α.Λ., σύμφωνα με την παράγραφο 6 του άρθρου 108 του παρόντος καταλαμβάνει οργανικές θέσεις της παρούσας παραγράφου. Με απόφαση του Υπουργού Ναυτιλίας και Νησιωτικής Πολιτικής είναι δυνατόν να Σελίδα 4 από 11 διατίθεται ή αποσπάται στη Ρ.Α.Λ. προσωπικό που υπηρετεί στο Υπουργείο Ναυτιλίας και Νησιωτικής Πολιτικής, στο Λιμενικό Σώμα και σε νομικά πρόσωπα εποπτευόμενα από τον Υπουργό Ναυτιλίας και Νησιωτικής Πολιτικής, συμπεριλαμβανομένων των Οργανισμών Λιμένος Α.Ε., σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία. 5. Η επιλογή του Γενικού Διευθυντή, καθώς και των Προϊσταμένων Διευθύνσεων και Τμημάτων γίνεται σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις κείμενες διατάξεις του άρθρου 84 του ν. 3528/2007 «Κύρωση του Κώδικα Κατάστασης Δημόσιων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ.» (Α' 26), όπως ισχύει. Η θητεία του Γενικού Διευθυντή και των Προϊσταμένων Διευθύνσεων είναι τριετής και μπορεί να ανανεωθεί μία (1) μόνο φορά. Η θέση του Γενικού Διευθυντή και των Προϊσταμένων Διευθύνσεων μπορεί να πληρούται και με απόσπαση υπαλλήλων, με τη διαδικασία της προηγούμενης παραγράφου, και διενεργείται με κοινή απόφαση του Υπουργού Ναυτιλίας και Νησιωτικής Πολιτικής και του αρμόδιου κατά περίπτωση

Υπουργού, κατά παρέκκλιση από τις σχετικές διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας. Η απόσπαση πραγματοποιείται για χρόνο ίσο με τη θητεία του Γενικού Διευθυντή και των Προϊσταμένων Διευθύνσεων και χωρίς να απαιτείται γνώμη του Υπηρεσιακού Συμβουλίου της υπηρεσίας από την οποία προέρχεται ο αποσπασμένος. Ο Γενικός Διευθυντής και οι Προϊστάμενοι Διευθύνσεων της Ρ.Α.Λ. λαμβάνουν τις κάθε είδους αποδοχές, επιδόματα, προσαυξήσεις και λοιπές παροχές που προβλέπονται για τους Γενικούς Διευθυντές και Προϊσταμένους Διευθύνσεων των κεντρικών υπηρεσιών Υπουργείων. β.α. Για την οργάνωση και διάρθρωση των υπηρεσιών της Ρ.Α.Λ., τις αρμοδιότητες των οργανικών της μονάδων, τις αρμοδιότητες του Γενικού Διευθυντή και των προϊσταμένων των διευθύνσεων και τμημάτων, τις ειδικότητες των θέσεων του προσωπικού και την κατανομή του στις οργανικές μονάδες της Ρ.Α.Λ., την αξιολόγησή του προσωπικού, καθώς και για τη συγκρότηση και λειτουργία υπηρεσιακού και πειθαρχικού συμβουλίου, εφαρμογή έχουν οι διατάξεις των άρθρων 6, 7 και 9 έως 15 των Κεφαλαίων ΙΙΙ και ΙV του π.δ. 19/2016 «Κανονισμός Λειτουργίας και Οργάνωση Υπηρεσιών της Ρυθμιστικής Αρχής Λιμένων» (Α' 28). β. Οι μετακινήσεις του προσωπικού της Ρ.Α.Λ. στο εσωτερικό και εξωτερικό για υπηρεσιακούς λόγους εγκρίνονται από τον Πρόεδρο της Ρ.Α.Λ. ή τον Γενικό Διευθυντή μετά από σχετική εξουσιοδότηση. Στην έγκριση καθορίζονται ο προορισμός της μετάβασης, ο σκοπός και η διάρκεια αυτής και ο προϋπολογισμός του κόστους της. Για τις δαπάνες μετακίνησης, την ημερήσια αποζημίωση και για κάθε συναφές με τις μετακινήσεις ζήτημα εφαρμογή έχουν οι διατάξεις της ισχύουσας νομοθεσίας. γ. Προσωπικό, το οποίο κατείχε οργανική θέση υπαλλήλου δημόσιου τομέα και έχει τοποθετηθεί σε οργανικές θέσεις της Ρ.Α.Λ. με μετάταξη, επανέρχεται αυτοδικαίως στις θέσεις που κατείχε πριν τη μετάταξη σε περίπτωση καταργήσεως της Ρ.Α.Λ.. δ. Το στοιχείο γ' της παρ. 1 του άρθρου 11 του π.δ. 19/2016 «Κανονισμός Λειτουργίας και Οργάνωση Υπηρεσιών της Ρυθμιστικής Αρχής Λιμένων» Α' 28/2016) αντικαθίσταται ως εξής: «(γ) η παροχή εμπειριστατωμένων εισηγήσεων προς τον Πρόεδρο και τα μέλη της Ρ.Α.Λ. μετά από ανάλυση δεδομένων και αξιολόγηση κινδύνων, καθώς και η διαμόρφωση εναλλακτικών επιλογών βάσει της ανάλυσης του εσωτερικού και εξωτερικού περιβάλλοντος λειτουργίας της Αρχής».

Επομένως, η Αρχή είναι αρμόδια για την κρίση της παρούσας, και παραδεκτώς ήχθη προς συζήτηση και εξετάστηκε.

B. Νομικό Πλαίσιο

Ο Ν.4440/2016 «Ενιαίο Σύστημα Κινητικότητας στη Δημόσια Διοίκηση και την Τοπική Αυτοδιοίκηση, υποχρεώσεις των προσώπων που διορίζονται στις θέσεις των άρθρων 6 και 8 του ν. 4369/2016, ασυμβίβαστα και πρόληψη των περιπτώσεων σύγκρουσης συμφερόντων και λοιπές διατάξεις», στο άρθρο 6 με τίτλο «Διαδικασία διενέργειας προγράμματος κινητικότητας», προβλέπει ότι «1. Το πρόγραμμα κινητικότητας διενεργείται σε δύο κύκλους κατ' έτος και αφορά στην κάλυψη κενών θέσεων με μετάταξη και στην κάλυψη προσωρινών αναγκών με απόσπαση. 2. Ο πρώτος κύκλος κινητικότητας εκκινεί το δεύτερο δεκαπενθήμερο του Ιανουαρίου κάθε έτους: οι Υπουργοί για τις υπηρεσίες των Υπουργείων των οποίων προϊστάονται, καθώς και για τα εποπτευόμενα νομικά τους πρόσωπα, οι Συντονιστές Αποκεντρωμένων Διοικήσεων για τις υπηρεσίες τους και για τους ΟΤΑ α' και β' βαθμού της χωρικής αρμοδιότητάς τους, καθώς και οι επικεφαλής των Ανεξάρτητων Αρχών, αποστέλλουν στην Κεντρική Επιτροπή Κινητικότητας τα αιτήματά τους για κάλυψη θέσεων με μετάταξη ή απόσπαση, συνοδευόμενα από έκθεση αναφορικά με το υπηρετούν προσωπικό, τις εκτιμώμενες αποχωρήσεις λόγω συνταξιοδότησης και τις τυχόν τρέχουσες διαδικασίες προσλήψεων. [...]».

Σύμφωνα με το Άρθρο 7 «Διαδικασία αξιολόγησης υποψηφίων από την υπηρεσία υποδοχής και έκδοση απόφασης» προβλέπεται ότι: «1. Η αξιολόγηση των υποψηφίων για κάλυψη θέσης με μετάταξη ή απόσπαση γίνεται από την υπηρεσία υποδοχής και συγκεκριμένα από τριμελές όργανο που συγκροτείται με απόφαση του αρμοδίου οργάνου διοίκησης και αποτελείται από Προϊσταμένους Γενικής Διεύθυνσης,

Διεύθυνσης ή Τμήματος ή αντιστοίχου επιπέδου οργανικών μονάδων. Σε περίπτωση που δεν επαρκούν στον φορέα υποδοχής Προϊστάμενοι κατά τα προαναφερόμενα, μετέχουν Προϊστάμενοι από τον εποπτεύοντα φορέα, εφόσον υπάρχει στον νομό, όπου είναι η έδρα του φορέα υποδοχής, άλλως από άλλη υπηρεσία που εδρεύει στον ίδιο νομό. Στην περίπτωση των Ν.Π.Ι.Δ., το οικείο διοικητικό συμβούλιο ορίζει τριμελές όργανο αρμόδιο για την αξιολόγηση των υποψηφίων. Στις Ανεξάρτητες Αρχές το τριμελές όργανο αποτελείται από τον Πρόεδρο ή Επικεφαλής της Αρχής ή τον Αντιπρόεδρο ή άλλο μέλος της Αρχής, που ορίζεται από τον Πρόεδρο ή τον Επικεφαλής της Αρχής, ένα μέλος ή βοηθό του Επικεφαλής της Αρχής, που ορίζεται από τον Πρόεδρο ή τον Επικεφαλής της Αρχής και τον Προϊστάμενο της οργανικής μονάδας, που είναι αρμόδια για θέματα προσωπικού.» [...]

Αναφορικά με την εφαρμογή των παραπάνω διατάξεων, εκδόθηκε η υπ' αριθμόν ΔΙΔΑΔ/Φ.49Κ/648/οικ.19590 – 19/10/2020 Έναρξη κύκλου κινητικότητας 2020 στο πλαίσιο του Ενιαίου Συστήματος Κινητικότητας του Υπουργείου Εσωτερικών (ΑΔΑ:9Ξ2Μ46ΜΤΛ6-952), η οποία, μεταξύ άλλων, ορίζει τα εξής: «Επισημαίνεται ότι, το αίτημα μετάταξης του κάθε φορέα θα πρέπει να περιλαμβάνει μόνο θέσεις των οποίων η κατάσταση είναι χαρακτηρισμένη στο Ψηφιακό Οργανόγραμμα ως «Κενή» και να έχει Ειδικό Περίγραμμα. Στο σημείο αυτό επισημαίνεται ότι, καθώς η κινητικότητα τελεί πλέον σε άμεση συνάρτηση με τη διαδικασία προσλήψεων και προκειμένου να εξασφαλίζεται με λυσιτελή τρόπο η στελέχωση των δημοσίων υπηρεσιών, θα πρέπει τόσο τα υπουργεία όσο και οι εποπτευόμενοι από αυτά φορείς, εν όψει της υποβολής αιτημάτων για την προκήρυξη κενών θέσεων στο πλαίσιο του εν λόγω κύκλου κινητικότητας, να προβούν άμεσα, στην περίπτωση που δεν το έχουν ήδη πράξει, στη δέσμευση των εγκεκριμένων προς πλήρωση θέσεων, σύμφωνα με την αριθμ. πρωτ. ΔΙΠΑΑΔ/Φ.ΕΓΚΡ./104/13657/16-07-2020 απόφαση της Επιτροπής της ΠΥΣ 33/2006, όπως ισχύει, η οποία αφορά στον προγραμματισμό προσλήψεων έτους 2020, ώστε να προκηρύξουν μόνο όσες κρίνουν απαραίτητες από τις κενές θέσεις που υπολείπονται. Όσον αφορά στον προγραμματισμό προσλήψεων του έτους 2021 και τις εγκεκριμένες από το τακτικό Υπουργικό Συμβούλιο της 30ης Σεπτεμβρίου 2020 θέσεις, αυτές θα παραμείνουν δεσμευμένες, μέσω του συστήματος της απογραφής, χωρίς να απαιτείται να προβείτε σε εκ μέρους σας περαιτέρω ενέργειες. Η Υπηρεσία μας σας έχει ήδη αποστείλει σχετική ενημέρωση για τις εγκεκριμένες από το Υπουργικό Συμβούλιο θέσεις. Σε ό,τι αφορά στα αιτήματα υπενθυμίζονται τα αναφερόμενα στην με ΑΔΑ: 67Γ646ΜΤΛ6-ΧΧ8 εγκύκλιο της Υπηρεσίας μας και ειδικότερα: Τα αιτήματα που θα υποβάλουν οι φορείς θα πρέπει να συνοδεύονται από έκθεση αναφορικά με: • το υπηρετούν προσωπικό, τις εκτιμώμενες αποχωρήσεις λόγω συνταξιοδοτήσεων (αυτοδίκαιων αποχωρήσεων), • τις τυχόν τρέχουσες διαδικασίες προσλήψεων, • το σύνολο των προβλεπόμενων οργανικών θέσεων συμπεριλαμβανομένων των προσωποπαγών για τον κλάδο/ειδικότητα που αφορά το αίτημα, καθώς και το σύνολο των κενών οργανικών θέσεων στον αιτούμενο κλάδο/ειδικότητα κατά την ημερομηνία υποβολής του αιτήματος, • το οικείο περίγραμμα θέσης εργασίας, • τα απαιτούμενα τυχόν πρόσθετα τυπικά προσόντα πέραν των προβλεπόμενων στις διατάξεις του Π.Δ. 50/2001, τα οποία καθορίζονται από τις οικείες οργανικές διατάξεις ή τα ουσιαστικά προσόντα που απαιτούνται κατά περίπτωση. Ειδικά για τα αιτήματα αποσπάσεων, για τα οποία δεν προβλέπεται και δεν απαιτείται η ύπαρξη κενής οργανικής θέσης, τα αιτήματα θα πρέπει να είναι κατ'εξοχήν αιτιολογημένα, όσον αφορά τον σοβαρό και επείγοντα χαρακτήρα των υπηρεσιακών αναγκών και ιδίως την αναγκαιότητα προσωρινής κάλυψης της εν λόγω υπηρεσιακής ανάγκης. Εξυπακούεται ότι για την έγκαιρη καταχώριση στην ηλεκτρονική πλατφόρμα των σχετικών αιτημάτων κινητικότητας θα πρέπει οι ενδιαφερόμενοι φορείς (εποπτευόμενα νπδδ και νπιδ) και οι ΟΤΑ να αποστέλλουν εγκαίρως τα αιτήματά τους στο αρμόδιο για την υποβολή αιτήματος όργανο, οπότε και απαιτείται συντονισμός των υπηρεσιών, των οποίων προϊστάται ο οικείος Υπουργός ή ο οικείος Συντονιστής Αποκεντρωμένης Διοίκησης. Συναφώς σας γνωρίζουμε ότι προστέθηκαν νέα πεδία στην σχετική πλατφόρμα για την καταχώριση των αιτημάτων κάλυψης κενών οργανικών θέσεων με μετάταξη, καθώς και την αναγκαιότητα διενέργειας αποσπάσεων λόγω σοβαρών και επείγουσών υπηρεσιακών αναγκών. Ειδικότερα, τα νέα πεδία που προστέθηκαν για την τεκμηρίωση των αναγκών είναι τα κάτωθι: Αρχικά

η θέση για να μπορέσει να καταχωριστεί στο σύστημα θα πρέπει να είναι κενή οργανική, προκειμένου για μετάταξη, άλλως το σύστημα δεν επιτρέπει περαιτέρω ενέργεια (πχ. στην περίπτωση που η θέση είναι δεσμευμένη ή καλυμμένη). Για την αιτιολόγηση του αιτήματος έχουν προστεθεί προεπιλογές ως εξής:

- Αποχωρήσεις λόγω συνταξιοδότησης 3
- Άσκηση επιπλέον/νέων αρμοδιοτήτων
- Έλλειψη προσωπικού λόγω κινητικότητας
- Οργανωτική αναδιάρθρωση
- Συσσωρευμένες υπηρεσιακές εκκρεμότητες
- Ελεύθερο κείμενο – κενό (για αιτιολογίες που δεν καλύπτονται από τις προαναφερόμενες επιλογές)

Σε περίπτωση που επιλεγεί η κενή εγγραφή (κενό), τότε και μόνο ενεργοποιείται το επόμενο πλαίσιο με την σήμανση «Αιτιολόγηση (Άλλο)», πεδίο στο οποίο καταχωρίζεται ελεύθερο κείμενο, αν δεν καλύπτεται η αιτιολόγηση με μία από τις προαναφερόμενες επιλογές. Διευκρινίζεται εν προκειμένω ότι είναι δυνατή η επιλογή μόνο μίας από τις ήδη καταχωρισθείσες προεπιλεγμένες αιτιολογίες. Σε περίπτωση που ο φορέας θέλει να αιτιολογήσει το αίτημά του με το σύνολο ή με παραπάνω από μια επιλογές, τότε θα επιλεγεί το ελεύθερο κείμενο- κενό, οπότε και θα καταχωριστεί η αιτιολογία του φορέα στο σχετικό προαναφερόμενο πλαίσιο με την σήμανση «Αιτιολόγηση (Άλλο)». Στο αμέσως επόμενο πεδίο καταχωρίζονται (με ελεύθερο κείμενο) όλα τα στοιχεία εκείνα που προβλέπονται από τη νομοθεσία και συγκεκριμένα «ΑΡΙΘΜΗΤΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΚΛΑΔΟΥ (ΣΥΝΟΛΟ ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΟΜΕΝΩΝ ΘΕΣΕΩΝ, ΠΡΟΒΛΕΠΟΜΕΝΩΝ, ΥΠΗΡΕΤΟΥΝΤΩΝ, ΚΕΝΩΝ, ΑΠΟΧΩΡΗΣΕΩΝ/ΣΥΝΤΑΞΙΟΔΟΤΗΣΕΩΝ, ΠΡΟΣΛΗΨΕΩΝ)».

Η συμπλήρωση του πεδίου αυτού είναι υποχρεωτική. Τέλος, για κάθε αιτούμενη θέση έχουν προστεθεί τα εξής πεδία:

- ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΠΡΟΣΘΕΤΑ ΤΥΠΙΚΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ (εφόσον δεν καταγράφονται στο ΠΘΕ)
- ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΠΡΟΣΘΕΤΑ ΟΥΣΙΑΣΤΙΚΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ (εφόσον δεν καταγράφονται στο ΠΘΕ)

Η συμπλήρωση των ανωτέρω πεδίων είναι προαιρετική μόνο στην περίπτωση που τα προσόντα αυτά καταγράφονται και περιλαμβάνονται ήδη στο σχετικό ΠΘΕ. Προς διευκόλυνση των φορέων για την αποστολή των αιτημάτων και την έγκαιρη καταχώριση αυτών από τους εποπτεύοντες φορείς, τα αιτήματα που θα αποστέλλονται θα πρέπει να περιλαμβάνουν στην τεκμηρίωση της αναγκαιότητας όλα τα παραπάνω πεδία με την ανωτέρω μορφή και ακολουθία. Διευκρινίζεται ότι η αιτιολογία αφορά το σύνολο των αιτούμενων θέσεων και θα πρέπει να είναι καίρια και ουσιαστική. Η διαδικασία του Α' Σταδίου στο σύνολό της, δηλαδή από την αποστολή αιτημάτων των εποπτευόμενων φορέων στα Υπουργεία και στις Αποκεντρωμένες Διοικήσεις Ανεξάρτητες Αρχές μέχρι και την υποβολή συνολικά των αιτημάτων από τα Υπουργεία, τις Αποκεντρωμένες Διοικήσεις και τις Ανεξάρτητες Αρχές, όπως περιγράφηκε ανωτέρω, θα πρέπει να έχει ολοκληρωθεί το αργότερο έως την 2 α Νοεμβρίου και ώρα 12.00 πμ. αποκλειστικά, οπότε και τα υποβληθέντα αιτήματα μέχρι και την αποκλειστική προθεσμία αυτή, θα τεθούν υπόψη της Κεντρικής Επιτροπής Κινητικότητας. Η ως άνω προθεσμία τίθεται ως αποκλειστική και θα πρέπει να τηρηθεί απαρεγκλίτως δεδομένης της προβλεπόμενης έναρξης του Α' κύκλου κινητικότητας στις αρχές του επόμενου έτους. Επιπλέον καθώς η κινητικότητα τελεί πλέον σε άμεση συνάρτηση με τον προγραμματισμό προσλήψεων, θα πρέπει όλοι οι αρμόδιοι φορείς να συνδράμουν προκειμένου να επιτευχθεί η ολοκλήρωση του κύκλου που ανακοινώνεται με την παρούσα εντός των προβλεπόμενων από το νόμο προθεσμιών (έως 31 Ιανουαρίου 2021).»

Γ. Πραγματικά Γεγονότα – Υπαγωγή

Με βάση τα ανωτέρω, και κατόπιν της κάτωθι αιτιολογικής έκθεσης για την κάλυψη των κενών θέσεων στην Ρυθμιστική Αρχή Λιμένων μέσω της κινητικότητας έτους 2020 επισημαίνονται τα εξής:

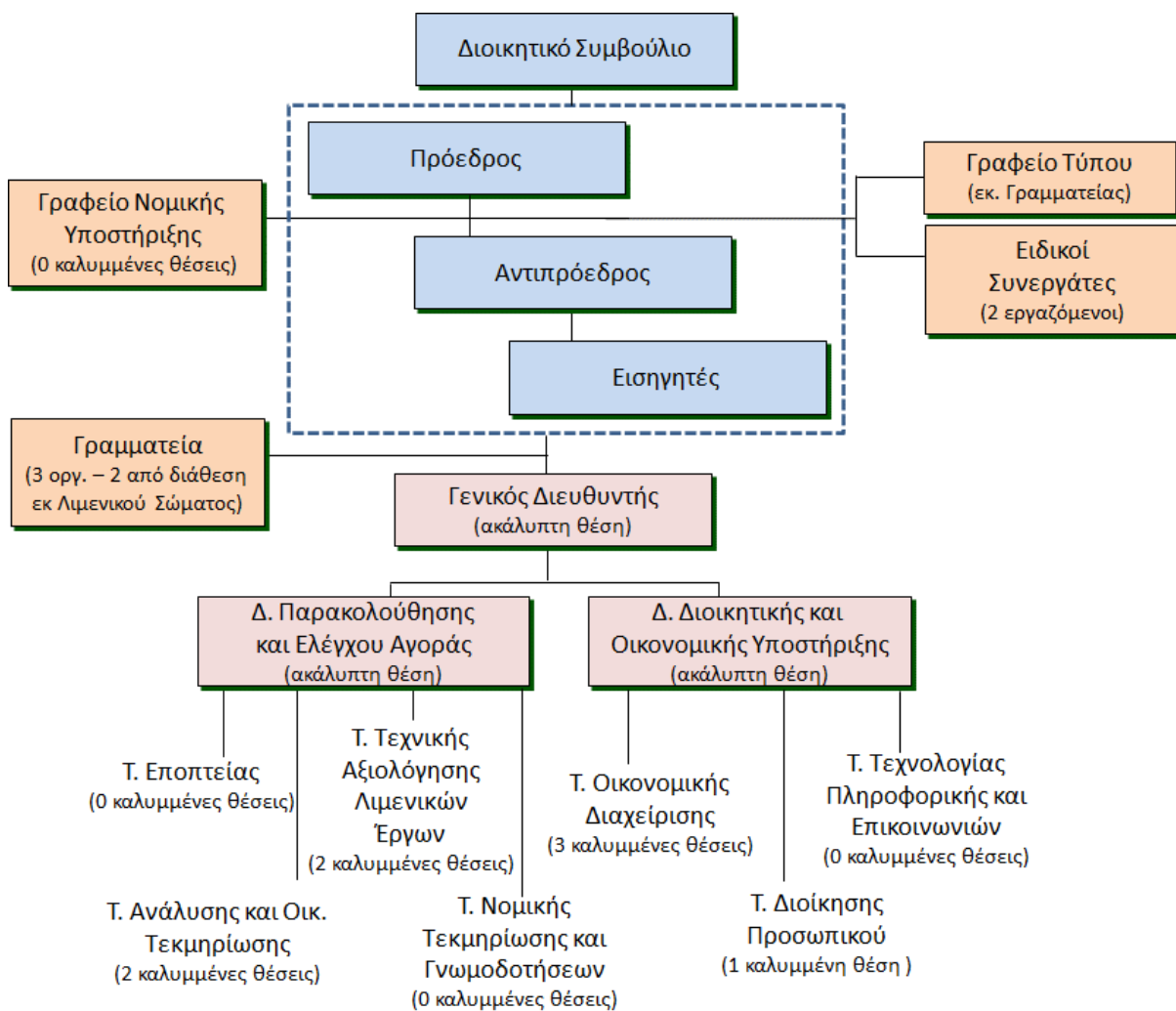
Η οργάνωση της Ρυθμιστικής Αρχής Λιμένων διέπεται από το Ν.4389/2016 και τα άρθρα 6,7 και 9 έως 15 των κεφαλαίων ΙΙΙ και ΙV του Π.Δ. 19/2016, όπως ισχύει.

Αναλυτικότερα, το Διοικητικό Συμβούλιο της Αρχής αποτελεί το ανώτατο όργανο της Αρχής και αρμόδιο να εκδίδει αποφάσεις για κάθε θέμα αρμοδιότητας της Αρχής. Ο Πρόεδρος, ο Αντιπρόεδρος και οι Εισηγητές της Αρχής, σύμφωνα με τον Ν.4389/2016, είναι ανώτατοι κρατικοί λειτουργοί πλήρους και αποκλειστικής απασχόλησης, και μαζί με τα υπόλοιπα πέντε Μέλη, καθώς

και δύο αναπληρωματικά Μέλη απαρτίζουν το Διοικητικό Συμβούλιο της Αρχής. Το σύνολο των μελών απολαμβάνουν προσωπικής και λειτουργικής ανεξαρτησίας κατά την διάρκεια της θητείας τους και κατά την άσκηση των αρμοδιοτήτων τους δεσμεύονται μόνο από το Νόμο και τη συνείδησή τους και υποχρεούνται να τηρούν τις αρχές της αντικειμενικότητας και της αμεροληψίας.

Τα δύο αναπληρωματικά μέλη της Αρχής, τα οποία είχαν ορισθεί με την υπ' αριθμόν 1000.00/44060/2017 απόφαση του Υπουργού Ναυτιλίας και Νησιωτικής Πολιτικής, έχουν παραιτηθεί από το 2018, οπότε και εκκρεμεί από τον αρμόδιο Υπουργό Ναυτιλίας και Νησιωτικής Πολιτικής η αντικατάστασή τους.

Το Οργανόγραμμα της Αρχής παρουσιάζεται συνοπτικά στο σχήμα που ακολουθεί:



Η Διοίκηση της Αρχής επικουρείται από: (α) τη Γραμματεία, (β) το Γραφείο Νομικής Υποστήριξης και (γ) το Γραφείο Επικοινωνίας. Τα δύο τελευταία είναι αυτοτελή και υπάγονται απευθείας στον Πρόεδρο. Στον Πρόεδρο υπάγονται επίσης οι Ειδικοί Συνεργάτες.

Υπό της ανώτατης διοίκησης βρίσκεται η Γενική Διεύθυνση, στην οποία υπάγονται (α) η Διεύθυνση Παρακολούθησης και Ελέγχου Αγοράς και (β) η Διεύθυνση Διοικητικής και Οικονομικής Υποστήριξης.

Στην πρώτη Διεύθυνση υπάγονται τα Τμήματα:

- (α) Εποπτείας,
- (β) Ανάλυσης και Οικονομικής Τεκμηρίωσης,
- (γ) Τεχνικής Αξιολόγησης Λιμενικών Έργων, και
- (δ) Νομικής Τεκμηρίωσης και Γνωμοδοτήσεων.

Στη δεύτερη Διεύθυνση υπάγονται τα τμήματα:

- (α) Οικονομικής Διαχείρισης,
- (β) Διοίκησης Προσωπικού, και
- (γ) Τεχνολογίας – Πληροφορικής και Επικοινωνιών.

Οι οργανικές θέσεις της Αρχής, εκτός της Διοίκησης είναι τριάντα πέντε (35), εκ των οποίων την 1η Οκτωβρίου 2020 ήταν στελεχωμένες οι δέκα, δύο εκ των οποίων με στελέχη εκ του Λιμενικού Σώματος τα οποία υπηρετούν με διάθεση.

Η Πολιτεία, ήδη από το 2016, με τη μετατροπή της ΡΑΛ σε Ανεξάρτητη Αρχή, έκρινε απαραίτητη την περαιτέρω στελέχωση της Αρχής, προκειμένου αυτή να ανταποκριθεί στο έργο της, που εκτείνεται σε ένα ευρύ φάσμα αντικειμένων ρύθμισης και ελέγχου της εγχώριας λιμενικής αγοράς και παρακολούθησης των Συμβάσεων Παραχώρησης στο όνομα και για λογαριασμό του Ελληνικού Δημοσίου.

Στο πλαίσιο αυτό πραγματοποιήθηκαν οι διαδικασίες στελέχωσης έντεκα (11) θέσεων της Αρχής μέσω ΑΣΕΠ (Πληρώθηκαν οι 7 από τις 9 θέσεις Ειδικού Επιστημονικού Προσωπικού της με αριθμό 1Ε/2017 προκήρυξης (ΦΕΚ 7/15.02.2017 Τεύχος Προκηρύξεων Α.Σ.Ε.Π.) και από 2 θέσεις (η μία ΠΕ Διοικητικό /Οικονομικό και η άλλη ΤΕ Διοικητικό / Λογιστικό) της προκήρυξης 7Κ/2017 (ΦΕΚ 19/15-6-2017 & 20/21-6-2017 Τεύχος Προκηρύξεων Α.Σ.Ε.Π.).

Η Αρχή, όντας μια νεοσύστατη Ανεξάρτητη Διοικητική Αρχή προς το παρόν είναι στελεχωμένη:

- Από επτά (7) υπαλλήλους κατηγορίας Ειδικό Επιστημονικό Προσωπικό, μία (1) θέση υπαλλήλου ΤΕ Διοικητικού Λογιστικού, οργανικές θέσεις ΙΔΑΧ, πληρωθείσες μέσω διαδικασιών του ΑΣΕΠ, από τους οποίους οι δύο (2) τελούν σε άδεια ανατροφής τέκνου,
- Από δύο (2) στελέχη του Λιμενικού εκ διαθέσεως και
- Από δύο (2) στελέχη, μετακλητοί ειδικοί συνεργάτες του Προέδρου.

Η υποστελέχωση της Αρχής όπως αναφέρεται ανωτέρω, σε συνδυασμό με το μεγάλο φόρτο αρμοδιοτήτων και υποθέσεων όπου έχει, δημιουργεί καθημερινά πολλά λειτουργικά προβλήματα και παράλληλα προκύπτει άμεσα η αναγκαιότητα διενέργειας διαδικασιών για την κάλυψη με το κατάλληλο προσωπικό των κενών θέσεων της Αρχής.

Ειδικότερα χρήζουν προς άμεση κάλυψη με προσωπικό:

α) στη Διεύθυνση Παρακολούθησης και Ελέγχου Αγοράς, και πιο συγκεκριμένα στο Τμήμα Νομικής Τεκμηρίωσης & Γνωμοδοτήσεων υπάρχουν 2 κενές θέσεις (ΠΕ ΝΟΜΙΚΩΝ ή ΝΟΜΙΚΩΝ ΔΙΚΗΓΟΡΩΝ) όπου ζητάμε να καλυφθεί η μία (1) με μετάταξη (αίτημα υπ. α.π. 6310069554/2.11.2020) και μία

(1) με απόσπαση (αίτημα υπ' α.π. 9510251125/2.11.2020) λόγω της μεγάλης ανάγκης από συσσωρευμένες υπηρεσιακές εκκρεμότητες καθώς και την άσκηση επιπλέον/νέων αρμοδιοτήτων

β) στη ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ της Ρ.Α.Λ. η οποία στελεχώνεται με 2 στελέχη εκ του Λιμενικού Σώματος για τα οποία λήγει η διάθεσή τους στην Υπηρεσία μας και προκύπτουν 2 κενές θέσεις (ΔΕ Γραμματειακής - Διοικητικής – Τεχνικής- Βοηθητικής Υποστήριξης) από την λήξη της διάθεσής τους, όπου αιτούμαστε να καλυφθεί μία (1) θέση με μετάταξη (αίτημα υπ' αρ. πρωτ. 2534168370/2.11.2020) καθώς υπάρχει μία (1) κενή θέση, η οποία είναι δεσμευμένη λόγω αναμονής αποτελεσμάτων αντικατάστασης από επιλαχόντα της προκήρυξης 7Κ/2017.

Το σύνολο των προβλεπόμενων οργανικών θέσεων συμπεριλαμβανομένων των προσωποπαγών για τον κλάδο/ειδικότητα που αφορά το συνολικό αίτημα μας σαν Αρχή καθώς και το σύνολο των κενών οργανικών θέσεων στον αιτούμενο κλάδο/ειδικότητα κατά την ημερομηνία υποβολής του συνολικού αιτήματος μας αναλύεται ως κατωτέρω:

- Σύνολο των προβλεπόμενων οργανικών θέσεων συμπεριλαμβανομένων των προσωποπαγών για τον κλάδο/ειδικότητα που αφορά το συνολικό αίτημα μας σαν Αρχή:
 - > 2 θέσεις ΠΕ ΝΟΜΙΚΩΝ ή ΝΟΜΙΚΩΝ ΔΙΚΗΓΟΡΩΝ
 - > 2 θέσεις ΔΕ Γραμματειακής -Διοικητικής – Τεχνικής- Βοηθητικής Υποστήριξης
- Σύνολο των κενών οργανικών θέσεων στον αιτούμενο κλάδο/ειδικότητα κατά την ημερομηνία υποβολής του συνολικού αιτήματος μας:
 - > 2 θέσεις ΠΕ ΝΟΜΙΚΩΝ ή ΝΟΜΙΚΩΝ ΔΙΚΗΓΟΡΩΝ
 - > 1 θέση ΔΕ Γραμματειακής -Διοικητικής – Τεχνικής- Βοηθητικής Υποστήριξης

Η κάλυψη του συνόλου των ανωτέρω θέσεων στην καίρια περίοδο της σημαντικής αύξησης του ρυθμιστικού όσο και εποπτικού έργου της Αρχής, θα προσδώσει ώθηση στις αναπτυξιακές προοπτικές της. Το νέο προσωπικό υψηλών τυπικών προσόντων και ειδίκευσης σε λιμενικά ζητήματα, αναμένεται να δημιουργήσει μια σταθερή δομή που θα ενισχύσει τη δυναμικότητα της Αρχής, θα υποστηρίξει και θα ενισχύσει το αποτελεσματικά το έργο της.

ΓΙΑ ΤΟΥΣ ΛΟΓΟΥΣ ΑΥΤΟΥΣ

Η Ρυθμιστική Αρχή Λιμένων ομόφωνα σε φανερή ψηφοφορία

ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ

α' Λαμβάνοντας υπόψη τα προαναφερόμενα, στο πλαίσιο του Ενιαίου Συστήματος Κινητικότητας για το έτος 2020, εγκρίνεται η αιτηθείσα κάλυψη με προσωπικό:

1) στη Διεύθυνση Παρακολούθησης και Ελέγχου Αγοράς, και πιο συγκεκριμένα στο Τμήμα Νομικής Τεκμηρίωσης & Γνωμοδοτήσεων όπου υπάρχουν 2 κενές θέσεις (ΠΕ ΝΟΜΙΚΩΝ ή ΝΟΜΙΚΩΝ ΔΙΚΗΓΟΡΩΝ), την κάλυψη μίας (1) θέσης με μετάταξη και μίας (1) θέσης με απόσπαση λόγω της μεγάλης ανάγκης από συσσωρευμένες υπηρεσιακές εκκρεμότητες καθώς και την άσκηση επιπλέον/νέων αρμοδιοτήτων,

2) στη Γραμματεία της Ρ.Α.Λ., όπου προκύπτουν 2 κενές θέσεις (ΔΕ Γραμματειακής -Διοικητικής – Τεχνικής- Βοηθητικής Υποστήριξης), λόγω λήξης διάθεσης των δύο (2) στελεχών του Λιμενικού Σώματος (Λ.Σ.-Ε.ΑΚΤ.), την κάλυψη μίας (1) θέσης με μετάταξη, εν όψει της δέσμευσης μιας θέσεως εν αναμονή των αποτελεσμάτων αντικατάστασης από επιλαχόντα της προκήρυξης 7Κ/2017.

β' Την εκ μέρους του Προέδρου αποστολή της παρούσας απόφασης, αντί αιτιολογικής εκθέσεως προς το αρμόδιο ΚΕΚ, το οποίο έλαβε και θα εγκρίνει την από 2.11.2020 υποβληθείσα ηλεκτρονική αίτηση.

γ' Την προσκόμιση ενώπιον του αρμοδίου εγκρίνοντος οργάνου του Υπουργείου Εσωτερικών όποιου δικαιολογητικού αναζητηθεί, για την υποστήριξη της ανωτέρω αιτήσεως.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΡΑΛ

Παναγιώτης – Ιάσων Αγγελόπουλος